



Міністерство юстиції України
Координаційний центр з надання правової допомоги

НАКАЗ

27 грудня 2012 року

м. Київ

№ 37

**Про затвердження форм доручень та журналів реєстрації центрів з надання
безоплатної вторинної правової допомоги**

Із змінами, внесеними
наказами Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 25 липня 2013 року № 31,
від 30 серпня 2013 року № 35

Відповідно до підпункту 1 пункту 12, підпункту 5 пункту 13, пункту 15, підпункту 9 пункту 17 Положення про Координаційний центр з надання правової допомоги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06 червня 2012 року № 504,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити форми доручень для:

здійснення захисту за призначенням (додаток 1);

проведення окремої процесуальної дії (додаток 2);

здійснення захисту від обвинувачення особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину та/або відносно якої застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою (додаток 3);

здійснення представництва інтересів особи, до якої застосовано адміністративне затримання та/або адміністративний арешт, та складення документів процесуального характеру (додаток 4).

2. Затвердити форми журналів реєстрації:

повідомлень про затримання осіб; телефонних і письмових повідомлень про випадки затримання осіб, що надійшли від фізичних осіб (додаток 5);

постанов (ухвал) щодо залучення захисника за призначенням та для проведення окремої процесуальної дії (додаток 6);

доручень (додаток 7);

наказів про припинення надання безоплатної вторинної правової допомоги та про заміну адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу (додаток 8).

3. Начальнику відділу координації та моніторингу надання безоплатної вторинної правової допомоги (Сінчук О.А.) забезпечити доведення цього наказу до відома директорів Республіканського Автономної Республіки Крим, обласних, Київського та Севастопольського міських центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

4. Директорам Республіканського Автономної Республіки Крим, обласних, Київського та Севастопольського міських центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги забезпечити неухильне дотримання затверджених форм доручень та журналів реєстрації згідно з компетенцією.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора Координаційного центру з надання правової допомоги Баєва В.В.

Директор

А. Вишневський

Додаток 1
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

(у редакції наказу Координаційного
центру з надання правової допомоги
від 25 липня 2013 року № 31)

Доручення для здійснення захисту за призначенням

від «__» _____ 20__ року № ____

до постанови (ухвали) _____

(посада та прізвище, ім'я, по батькові особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), що винесла постанову (постановила ухвалу) чи найменування суду, що постановив ухвалу)

від «__» _____ 20__ року № ____.

1. _____
(найменування центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги)

в особі _____,
[прізвище, ім'я, по батькові уповноваженої службової особи (чергового) центру]

який (яка) діє на підставі наказу (довіреності) директора центру від «__» _____ 20__ року № ____,
призначає адвоката _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

(свідцтво про право на зайняття адвокатською діяльністю від «__» _____ року № ____, контактний телефон: _____, поштова адреса: _____) для надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення захисту)

(прізвище, ім'я, по батькові особи, якій призначається адвокат, у давальному відмінку, дата її народження (якщо відомі))

у кримінальному провадженні _____
(номер кримінального провадження і дата його внесення до Єдиного реєстру досудових розслідувань)

2. Адвокатаві _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

забезпечити надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення захисту) у межах процесуальних прав і обов'язків, визначених статтями 46, 47 Кримінального процесуального кодексу України протягом терміну дії цього доручення та прибути _____

(дата і час для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні)

до _____

(найменування і адреса місця (органу, установи) для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні)

3. Термін дії цього доручення закінчується не раніше закриття кримінального провадження, закінчення останнього судового провадження з перегляду судових рішень, а також з моменту заміни адвоката, який надає безоплатну вторинну правову допомогу, або припинення її надання за рішенням центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги.

М.П.

підпис

П.І.Б.

Додаток 2
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

(у редакції наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 25 липня 2013 року № 31)

Доручення для проведення окремої процесуальної дії

від «___» _____ 20__ року № _____

до постанови (ухвали) _____

(посада та прізвище, ім'я, по батькові особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), що винесла постанову (постановила ухвалу) чи найменування суду, що постановив ухвалу)

від «___» _____ 20__ року № _____.

1. _____
(найменування центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги)

в особі _____,
(прізвище, ім'я, по батькові уповноваженої службової особи (чергового) центру)

який (яка) діє на підставі наказу (довіреності) директора центру від «___» _____ 20__ року № _____,
призначає адвоката _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

(свідцтво про право на зайняття адвокатською діяльністю від «___» _____ року № _____, контактний телефон: _____, поштова адреса: _____) для надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення захисту) під час _____

(найменування процесуальної дії (дій))

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові особи, якій призначається адвокат, у давальному відмінку, дата її народження (якщо відомі))

у кримінальному провадженні _____

(номер кримінального провадження і дата його внесення до Єдиного реєстру досудових розслідувань)

2. Адвокатаві _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

забезпечити надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення захисту) у межах процесуальних прав і обов'язків, визначених статтями 46, 47 Кримінального процесуального кодексу України протягом терміну дії цього доручення та прибути _____

(дата і час для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні)

під час _____
(найменування процесуальної дії (дій))

до _____

(найменування і адреса місця (органу, установи) для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні)

М.П.

Підпис

П.І.Б.

Додаток 3
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

(у редакції наказу Координаційного
центру з надання правової допомоги
від 25 липня 2013 року № 31)

Доручення
для здійснення захисту особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину та / або відносно якої
застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою

від « ___ » _____ 20__ року № _____

до повідомлення _____

(найменування суб'єкта подання інформації)

від « ___ » _____ 20__ року № _____.

(реєстраційний номер повідомлення про затримання особи згідно КІАС та/або журналу реєстрації)

1. _____
(назва центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги)

в особі _____,
(прізвище, ім'я, по батькові уповноваженої службової особи (чергового) центру)

який (яка) діє на підставі наказу (довіреності) директора центру від « ___ » _____ 20__ року № _____, призначає

адвоката _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

(свідectво про право на зайняття адвокатською діяльністю від « ___ » _____ року № _____, контактний телефон: _____, поштова адреса: _____)

(для надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення захисту особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину та / або відносно якої застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою)

(прізвище, ім'я, по батькові особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину та / або відносно якої застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою, дата її народження, якщо відомі)

затриманому (затриманій) _____
(найменування органу, уповноважена службова особа якого здійснила затримання)

на підставі _____
(зазначається підстава затримання)

та / або відносно якого (якої) _____

(назва суду, що постановив ухвалу / прізвище, ім'я, по батькові та посада слідчого судді, в називному відмінку)

постановив ухвалу від _____ 20__ року № _____ про застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою.

2. Адвокатові _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

забезпечити надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення захисту особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину та / або відносно якої застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою) у межах процесуальних прав і обов'язків, визначених статтями 46, 47 Кримінального процесуального кодексу України протягом терміну дії цього доручення та прибути _____

(дата і нормативний час для прибуття адвоката до особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину та / або відносно якої застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою)

до _____
(точна адреса місця для конфіденційного побачення адвоката з особою, затриманою за підозрою у вчиненні злочину та / або відносно якої застосовано запобіжний захід у вигляді тримання під вартою)

Час видачі доручення: _____ год. _____ хв.

3. Термін дії цього доручення закінчується не раніше закінчення розгляду апеляційної скарги на ухвалу слідчого судді про застосування запобіжного заходу у вигляді тримання під вартою або домашнього арешту.

М.П.

Підпис

П.І.Б.

Відривний корінець доручення від «___» _____ 20__ року № _____

<p>Фактичний час прибуття адвоката до особи, затриманої за підозрою у вчиненні злочину</p>	<p>Фактичний час завершення надання адвокатом безоплатної вторинної правової допомоги затриманій особі під час побачення з нею до першого допиту</p>
<p>_____ год. _____ хв. «___» _____ 20__ р.</p>	<p>_____ год. _____ хв. «___» _____ 20__ р.</p>
<p>_____ М.П. Підпис П.І.Б. (заповнюється службовою особою, відповідальною за перебування затриманого)</p>	<p>_____ М.П. Підпис П.І.Б. (заповнюється службовою особою, відповідальною за перебування затриманого)</p>

Додаток 4
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

Доручення
для здійснення представництва інтересів особи, до якої застосовано адміністративне затримання та/або адміністративний арешт, та складення документів процесуального характеру

від « ___ » _____ 20__ року № _____

до повідомлення _____
(найменування суб'єкта подання інформації)

від « ___ » _____ 20__ року № _____.
(реєстраційний номер повідомлення про затримання особи згідно КІАС та/або журналу реєстрації)

1. _____
(назва центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги)

в особі _____
[прізвище, ім'я, по батькові уповноваженої службової особи (чергового) центру]

який (яка) діє на підставі наказу (довіреності) директора центру від « ___ » _____ 20__ року № _____, призначає адвоката

_____ (прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

(свідectво про право на зайняття адвокатською діяльністю від « ___ » _____ року № _____)
для надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення представництва інтересів особи, до якої застосовано адміністративне затримання та/або адміністративний арешт, та складення документів процесуального характеру)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові особи, до якої застосовано адміністративне затримання та/або адміністративний арешт,
у давальному відмінку, дата її народження, якщо відомі)

затриманому
затриманій) _____
(найменування органу, уповноважена службова особа якого здійснила затримання)

на підставі _____
(підстава затримання)

та / або відносно якого (якої) _____
(назва суду, що постановив ухвалу, в називному відмінку)

постановив ухвалу від _____ 20__ року № _____ про призначення адміністративного арешту.

2. Адвокатові _____
(прізвище, ім'я, по батькові адвоката)

прибути для надання безоплатної вторинної правової допомоги (здійснення представництва інтересів особи, до якої застосовано адміністративне затримання та/або адміністративний арешт, та складення документів процесуального характеру)

_____ (дата і нормативний час для прибуття адвоката до затриманої особи/ особи, до якої застосовано адміністративний арешт)

до _____
(точна адреса місця для конфіденційного побачення адвоката із затриманою особою / особою, до якої застосовано адміністративний арешт)

Час видачі доручення: _____ год. _____ хв.

М.П.

Підпис

П.І.Б.

Відривний корінець доручення від «___» _____ 20__ року № _____

<p>Фактичний час прибуття адвоката до затриманої особи/ особи, до якої застосовано адміністративний арешт</p> <hr/> <p>_____ год. _____ хв. «___» _____ 20__ р.</p> <p>_____</p> <p>М.П. Підпис П.І.Б.</p> <p><i>(заповнюється службовою особою, відповідальною за перебування затриманого)</i></p>	<p>Фактичний час завершення надання адвокатом безоплатної вторинної правової допомоги</p> <hr/> <p>_____ год. _____ хв. «___» _____ 20__ р.</p> <p>_____</p> <p>М.П. Підпис П.І.Б.</p> <p><i>(заповнюється службовою особою, відповідальною за перебування затриманого)</i></p>
---	---

Додаток 5
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

(у редакції наказу Координаційного
центру з надання правової допомоги
від 30 серпня 2013 року № 35)

Журнал реєстрації повідомлень про затримання осіб

№ запису		Вид затримання: у кримінальному процесуальному порядку (К); в адміністративному порядку (А)	К / А <i>(необхідне підкреслити)</i>	ПІБ затриманої особи <i>(якщо відомо)</i>	
Дата народження затриманої особи <i>(якщо відомо)</i>				Дата і час затримання особи	
Підстави затримання особи					
Найменування суб'єкта подання інформації					
Поштова адреса суб'єкта подання інформації					
Посада службової особи суб'єкта подання інформації, що передала повідомлення				ПІБ службової особи, що передала повідомлення	
Номери телефонів та e-mail суб'єкта подання інформації				Точна адреса місця для конфіденційного побачення адвоката із затриманою особою	
Дата і час внесення запису до журналу				ПІБ службової особи центру, що внесла запис до журналу, особистий підпис	
№ запису		Вид затримання: у кримінальному процесуальному порядку (К); в адміністративному порядку (А)	К / А <i>(необхідне підкреслити)</i>	ПІБ затриманої особи <i>(якщо відомо)</i>	
Дата народження затриманої особи <i>(якщо відомо)</i>				Дата і час затримання особи	
Підстави затримання особи					
Найменування суб'єкта подання інформації					
Поштова адреса суб'єкта подання інформації					
Посада службової особи суб'єкта подання інформації, що передала повідомлення				ПІБ службової особи, що передала повідомлення	
Номери телефонів та e-mail суб'єкта подання інформації				Точна адреса місця для конфіденційного побачення адвоката із затриманою особою	
Дата і час внесення запису до журналу				ПІБ службової особи центру, що внесла запис до журналу, особистий підпис	
№ запису		Вид затримання: у кримінальному процесуальному порядку (К); в адміністративному порядку (А)	К / А <i>(необхідне підкреслити)</i>	ПІБ затриманої особи <i>(якщо відомо)</i>	
Дата народження затриманої особи <i>(якщо відомо)</i>				Дата і час затримання особи	

Підстави затримання особи			
Найменування суб'єкта подання інформації			
Поштова адреса суб'єкта подання інформації			
Посада службової особи суб'єкта подання інформації, що передала повідомлення		ПІБ службової особи, що передала повідомлення	
Номери телефонів та e-mail суб'єкта подання інформації		Точна адреса місця для конфіденційного побачення адвоката із затриманою особою	
Дата і час внесення запису до журналу		ПІБ службової особи центру, що внесла запис до журналу, особистий підпис	

Журнал реєстрації телефонних і письмових повідомлень про випадки затримання осіб, що надійшли від суб'єктів права на безоплатну вторинну правову допомогу, близьких родичів та членів їх сімей

Реєстраційний № повідомлення	Дата і час реєстрації	Форма повідомлення	телефонний дзвінок / письмове звернення (необхідне підкреслити)
ПІБ та дата народження затриманої особи			
Місце затримання			
Дата і час затримання		Підстави затримання (якщо відомо)	
Найменування органу, службова особа якого здійснила затримання; посада, ПІБ такої особи (якщо відомо)			
ПІБ заявника			
Адреса зареєстрованого або фактичного місця проживання, номер контактний телефону заявника			
Ступінь родинного зв'язку заявника із затриманою особою, необхідне - підкреслити (якщо заявником не є затримана особа)	чоловік; дружина; батько; мати; вітчим; мачуха; син; дочка; пасинок; падчерка; рідний брат; рідна сестра; дід; баба; прадід; прабаба; внук; внучка; правнук; правнучка; усиновлювач; усиновлений; опікун; піклувальник; особа, яка перебуває під опікою; особа, яка перебуває під піклуванням, особа, яка спільно проживає, пов'язана спільним побутом і має взаємні права та обов'язки із затриманою особою, у тому числі особа, яка спільно проживає, але не перебуває у шлюбі із затриманою особою	ПІБ уповноваженої службової особи центру, що внесла запис до журналу, її особистий підпис	
Дії (обрати один з варіантів: I або II)			
I.			
<input type="checkbox"/> Переадресовано _____ ЦБВПД за допомогою електронної пошти (назва центру з надання БВПД)			

Дата і час відправлення повідомлення електронною поштою: _____

ПБ уповноваженої службової особи центру,
що направила повідомлення, її особистий підпис: _____

II.

Направлено факсограму на адресу _____
з метою перевірки зареєстрованої інформації *(номер телефону, найменування органу)*

Дата і час направлення факсограми: _____

ПБ уповноваженої службової особи центру,
що направила факсограму, її особистий підпис: _____

Відповідь органу, на адресу якого направлялася факсограма (зробити відповідну відмітку):

час отримання факсограми

інформацію підтверджено

інформацію спростовано

Дата і час повідомлення заявника про результати перевірки інформації про затримання особи _____

ПБ уповноваженої службової особи центру,
що зробила відмітку, її особистий підпис _____

Додаток 6
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

№ запису		Вид постанови (ухвали): для здійснення захисту за призначенням (ЗЗП) / для проведення окремої процесуальної дії (ОПД)	ЗЗП / ОПД <i>(необхідне підкреслити)</i>	Дата і № постанови (ухвали) про доручення призначити адвоката	
Посада особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), яка винесла постанову (постановила ухвалу)/ найменування суду, що постановив ухвалу					
ПІБ особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), яка винесла постанову/ постановила ухвалу					
Поштова адреса органу, який/ посадова особа якого постановив (-ла) ухвалу (винесла постанову)				Номери телефонів органу, який/ посадова особа якого постановив (-ла) ухвалу (винесла постанову)	
Дата і час, визначені для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні		Найменування та адреса місця (органу, установи), визначеного для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні			
ПІБ особи, для здійснення захисту якої призначається адвокат				Дата народження особи, для здійснення захисту якої призначається адвокат	
Дата і час внесення запису до журналу		ПІБ уповноваженої службової особи центру, що внесла запис до журналу, її особистий підпис			
№ запису		Вид постанови (ухвали): для здійснення захисту за призначенням (ЗЗП) / для проведення окремої процесуальної дії (ОПД)	ЗЗП / ОПД <i>(необхідне підкреслити)</i>	Дата і № постанови (ухвали) про доручення призначити адвоката	
Посада особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), яка винесла постанову (постановила ухвалу)/ найменування суду, що постановив ухвалу					
ПІБ особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), яка винесла постанову/ постановила ухвалу					
Поштова адреса органу, який/ посадова особа якого постановив (-ла) ухвалу (винесла постанову)				Номери телефонів органу, який/ посадова особа якого постановив (-ла) ухвалу (винесла постанову)	
Дата і час, визначені для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні		Найменування та адреса місця (органу, установи), визначеного для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні			
ПІБ особи, для здійснення захисту якої призначається адвокат				Дата народження особи, для здійснення захисту якої призначається адвокат	
Дата і час внесення запису до журналу		ПІБ уповноваженої службової особи центру, що внесла запис до журналу, її особистий підпис			
№ запису		Вид постанови (ухвали): для здійснення захисту за призначенням (ЗЗП) / для проведення окремої процесуальної дії (ОПД)	ЗЗП / ОПД <i>(необхідне підкреслити)</i>	Дата і № постанови (ухвали) про доручення призначити адвоката	
Посада особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), яка винесла постанову (постановила ухвалу)/ найменування суду, що постановив ухвалу					
ПІБ особи (слідчого, прокурора, слідчого судді), яка винесла постанову/ постановила ухвалу					
Поштова адреса органу, який/ посадова особа якого постановив (-ла) ухвалу (винесла постанову)				Номери телефонів органу, який/ посадова особа якого постановив (-ла) ухвалу (винесла постанову)	
Дата і час, визначені для прибуття адвоката з метою		Найменування та адреса місця (органу, установи),			

його участі у кримінальному провадженні		визначеного для прибуття адвоката з метою його участі у кримінальному провадженні	
ПІБ особи, для здійснення захисту якої призначається адвокат		Дата народження особи, для здійснення захисту якої призначається адвокат	
Дата і час внесення запису до журналу		ПІБ уповноваженої службової особи центру, що внесла запис до журналу, її особистий підпис	

Додаток 7
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

№ запису		№ доручення		Дата і час видачі доручення	
До № запису в Журналі реєстрації повідомлень про затримання осіб				До № запису в Журналі реєстрації постанов (ухвал) про залучення захисника за призначенням та для проведення окремої процесуальної дії	
ПІБ призначеного адвоката					
Плановані дата і час прибуття призначеного адвоката до затриманої особи (азначаються у виняткових випадках, коли адвокат повідомляє чергового центру про неможливість прибути до затриманої особи протягом 1 години з моменту видачі доручення, і не може перевищувати 6 годин з моменту видачі доручення)					
Дата і час отримання повідомлення від призначеного центром адвоката про неможливість прибуття до затриманої особи протягом 1 години з моменту видачі доручення (за наявності факту)					
Дата і час повідомлення службової особи суб'єкта подання інформації про плановані дату і час прибуття адвоката (якщо він перевищує 1 годину з моменту видачі доручення) / про неможливість прибуття призначеного адвоката і початок процедури призначення іншого адвоката (за наявності факту, необхідне підкреслити)					ПІБ та посада службової особи суб'єкта подання інформації, що прийняла таке повідомлення
Дата і час фактичного прибуття адвоката до затриманої особи (особи, до якої застосовано адміністративний арешт) (згідно з відповідною відміткою на корінці доручення)		Дата і час закінчення надання безоплатної вторинної правової допомоги затриманій особі (особі, до якої застосовано адміністративний арешт)		Дата і час відмови затриманої особи (особи, до якої застосовано адміністративний арешт) від призначеного адвоката згідно із її заявою (за наявності факту)	
Дата і час закінчення участі залученого захисника за призначенням у кримінальному провадженні із зазначенням останньої завершеної (незавершеної) стадії кримінального провадження (необхідне підкреслити)		Підстава для заміни адвоката (п.1, 2, 3 або 4 частини першої статті 24 Закону України «Про безоплатну правову допомогу») (за наявності факту)		Дата і час скасування доручення (у разі заміни адвоката)	
Дата і час внесення запису до журналу				ПІБ службової особи центру, що внесла запис до журналу, особистий підпис	
№ запису		№ доручення		Дата і час видачі доручення	
До № запису в Журналі реєстрації повідомлень про затримання осіб				До № запису в Журналі реєстрації постанов (ухвал) про залучення захисника за призначенням та для проведення окремої процесуальної дії	
ПІБ призначеного адвоката					
Плановані дата і час прибуття призначеного адвоката до затриманої особи (азначаються у виняткових випадках, коли адвокат повідомляє чергового центру про неможливість прибути до затриманої особи протягом 1 години з моменту видачі доручення, і не може перевищувати 6 годин з моменту видачі доручення)					
Дата і час отримання повідомлення від призначеного центром адвоката про неможливість прибуття до затриманої особи протягом 1 години з моменту видачі доручення (за наявності факту)					
Дата і час повідомлення службової особи суб'єкта подання інформації про плановані дату і час прибуття адвоката (якщо він перевищує 1 годину з моменту видачі доручення) / про неможливість прибуття призначеного адвоката і початок процедури призначення іншого адвоката (за наявності факту, необхідне підкреслити)					ПІБ та посада службової особи суб'єкта подання інформації, що прийняла таке повідомлення
Дата і час фактичного прибуття адвоката до затриманої особи (особи, до якої застосовано адміністративний арешт) (згідно з відповідною відміткою на корінці доручення)		Дата і час закінчення надання безоплатної вторинної правової допомоги затриманій особі (особі, до якої застосовано адміністративний		Дата і час відмови затриманої особи (особи, до якої застосовано адміністративний арешт) від призначеного	

		арешт)		адвоката згідно із її заявою (за наявності факту)	
Дата і час закінчення участі залученого захисника за призначенням у кримінальному провадженні із зазначенням останньої завершеної (незавершеної) стадії кримінального провадження (необхідне підкреслити)		Підстава для заміни адвоката (п.1, 2, 3 або 4 частини першої статті 24 Закону України «Про безоплатну правову допомогу») (за наявності факту)		Дата і час скасування доручення (у разі заміни адвоката)	
Дата і час внесення запису до журналу		ПІБ службової особи центру, що внесла запис до журналу, особистий підпис			

Додаток 8
до наказу Координаційного центру
з надання правової допомоги
від 27 грудня 2012 року № 37

(у редакції наказу Координаційного
центру з надання правової допомоги
від 25 липня 2013 року № 31)

№ запису	Дата видання наказу, його номер та назва	№ доручення і дата його видання	№ кримінального провадження	ПІБ службової особи центру, що внесла запис до журналу	Особистий підпис службової особи центру, що внесла запис до журналу