

Звіт про виконання план заходів Шепетівського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Хмельницькій області на I квартал 2020 року

п/п	<i>Найменування завдання</i>	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		
<i>1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам — на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад, як за рахунок внутрішніх ресурсів системи, так і у співпраці з партнерами.</i>						

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу		Примітка у разі невиконання плану
				План	Факт	
I. Суб'єкти відповідного права мають рівний доступ до БПД						
1.1.	Завдання 1.1. Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей вирішення проблем у правовий спосіб;	1.1.1. Підтримання в актуальному стані карти правових потреб.	Періодичність.	Постійно	Постійно	
		1.1.2. Організувати та провести правопросвітницькі заходи, для учнів закладів дошкільної, повної загальної середньої та позашкільної	Кількість заходів.	12	11	Захід не проводився у зв'язку з карантинном

змісту основних реформ, що проводяться Урядом України.	освіти на різні правові тематики:				
	1.1.2.1. Семінар з учнями Шепетівському НВК « Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів –гімназія»	-//-	1	1	
	1.1.2.2. Семінар з учнями Шепетівської спеціалізованої школи-інтернат І-ІІІ ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів та курсів.	-//-	1	1	
	1.1.2.3. Семінар з учнями Ганнопільському навчально-виховного комплексу Славутського району.	-//-	1	1	
	1.1.2.4. Семінар з учнями Варварівського навчально-виховного комплексу Славутського району.	-//-	1	1	
	1.1.2.5. Семінар з учнями Нетішинської ЗОШ І-ІІІ ступенів №1.	-//-	1	1	
	1.1.2.6. Семінар з учнями Нетішинського НВК "Загальноосвітня школа І-ІІ ст. та ліцей".	-//-	1	1	
	1.1.2.7. Семінар з учнями Білогірського НВК середня загальноосвітня школа І - ІІІ ст. ім. І. Ткачука, гімназія.	-//-	1	1	

	1.1.2.8. Семінар з учнями Ямпільської спеціалізованої загальноосвітньої школи-інтернату Білогірського району.	-//-	1	1	
	1.1.2.9. Семінар з учнями М'якотівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.1.2.10. Семінар з учнями Новосільської загальноосвітньої школи I-III ступенів Ізяславського району.	-//-	1	1	
	1.1.3.11. Семінар з учнями Полонської загальноосвітньої школи I - III ступенів № 2.	-//-	1	1	
	1.1.3.12. Семінар з учнями Великоберезнянська загальноосвітньої школи I - III ступенів .	-//-	1	-	Захід не проводився у зв'язку з карантином
	1.1.3. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання дискримінації та злочинності в Шепетівському медичному училищі.	-//-	1	1	
	1.1.4. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на запобігання безробіттю для осіб, які	-//-	18	17	1-семінар не проводився у зв'язку з карантином

	шукають роботу та перебувають на обліку в Центрах зайнятості:				
	1.1.4.1. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Шепетівській міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
	1.1.4.2. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Білогірській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
	1.1.4.3. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Ізяславській районній філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
	1.1.4.4. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Нетішинській міській філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
	1.1.4.5. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Полонській районній філії Хмельницького обласного центру	-//-	3	3	
	1.1.4.6. Взяти участь у семінарах, організованих для безробітних в Славутській	-//-	3	2	1-семінар не проводився у зв'язку з

5		міськрайонній філії Хмельницького обласного центру зайнятості				карантином
	1.1.5. Провести правопросвітницькі заходи, спрямовані на вирішення правових проблем осіб з вадами слуху та зору на базі відповідних громадських об'єднань:	-//-	3	2	1-семінар не проводився у зв'язку з карантином	
	1.1.5.1. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Шепетівській територіальній первинній організації УТОС.	-//-	1	1		
	1.1.5.2. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Славуцькому відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	-//-	1	-	1-семінар не проводився у зв'язку з карантином	
	1.1.5.3. Семінар з працівниками та особами, які перебувають на обліку в Полонському відділенні Шепетівської територіальної первинної організації УТОС.	-//-	1	1		
	1.1.6. Організувати та провести семінари, лекції, бесіди спрямовані на роз'яснення змісту ключових	-//-	6	15(з них 10- позапланово)	1плановий семінар не проводився у зв'язку з карантином	

	реформ (змін у законодавстві) у трудових колективах:				
	1.1.6.1. Інформаційний семінар для трудового колективу Шепетівської спеціалізованої школи-інтернат I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів та курсів.	-//-	1	1	
	1.1.6.2. Семінар з працівниками управління соціального захисту населення Славутської районної державної адміністрації.	-//-	1	1	
	1.1.6.3. Круглий стіл з працівниками служби у справах дітей при виконавчому комітеті Нетішинської міської ради.	-//-	1	3(з них 2-позапланово)	
	1.1.6.4. Семінар з працівниками Управління соціального захисту населення Білогірської районної державної адміністрації.	-//-	1	4(з них 3-позапланово)	
	1.1.6.5. Семінар з працівниками Ізяславської центральної районної лікарні.	-//-	1	-1позапланово	1-семінар не проводився у зв'язку з карантинном

	1.1.6.6. Круглий стіл з працівниками Полонського ДНЗ №2 «Веселка».	-//-	1	5(з них 4- позапланово)	
	1.1.7. Організувати та провести вуличне інформування громади .	-//-	1		
	1.1.8. Організувати та провести правопросвітницькі заходи у системі органів охорони здоров'я:		3	1	2-семінари не проводилося у зв'язку з карантинном
	1.1.8.1. Провести інформаційний семінар для працівників КП «Комунальне некомерційне підприємство Шепетівський центр первинної медико-санітарної допомоги» Шепетівської районної ради Хмельницької області».	-//-	1	-	1-семінар не проводився у зв'язку з карантинном
	1.1.8.2. Провести інформаційний семінар для працівників комунального некомерційного підприємства Нетішинської міської ради «Центр медико-санітарної допомоги».	-//-	1	-	1-семінар не проводився у зв'язку з карантинном
	1.1.8.3. Провести інформаційний семінар для працівників комунального	-//-	1	1	

		некомерційного підприємства «Центру первинної медико-санітарної допомоги Білогірського району Хмельницької області» .				
1.2	Забезпечити розвиток мережі партнерів надання їм методичної допомоги для налагодження роботи з метою поширення інформації про БПД та спрощення доступу до правової допомоги	1.2.1. Організація та проведення робочих зустрічей, навчальних семінарів з керівниками громадських організацій (із громадськими організаціями, які представляють інтереси учасників АТО та членів їх сімей, внутрішньо-переміщених осіб, соціально вразливих верств населення):	Кількість робочих зустрічей.			
		1.2.1.1. Робоча зустріч з керівником та членами громадської організації «Ізяславської районної спілки воїнів-учасників АТО» .	-//-	1	-	1-робоча зустріч не проводилася у зв'язку з карантинном
		1.2.2. Провести робочі зустрічі з начальниками установ виконання покарань Хмельницької області (кримінально–виконавчої системи області) в тому числі проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації та захисту прав людини.				
		1.2.2.1. Провести робочу зустріч з начальником державної установи	Кількість робочих зустрічей	1	1	

		«Шепетівська виправна колонія (№98) .				
		1.2.3. Провести робочі зустрічі з керівництвом та/або уповноваженими працівниками відділів філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області в тому числі проведення роз'яснювальної роботи з питань реалізації та захисту прав людини та представниками центрів пробації.				
		1.2.3.1. Провести робочу зустріч з керівництвом Полонського районного сектору філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	Кількість робочих зустрічей	1	1	
1.3	Комунікаційна діяльність для реалізації інформаційної стратегії системи БПД	1.3.1. Провести моніторинг щодо інформаційної присутності у медіа-середовищі.	Кількість моніторингов.	3	3	
		1.3.2. Забезпечити постійне інформаційне оновлення та підтримку сторінки Шепетівського місцевого центру в соціальній мережі Facebook.		Постійно	постійно	
		1.3.3. Забезпечити публікацію в друкованих засобах масової	Кількість публікацій.	8	9(з них 1- позапланово)	

інформації інформаційних матеріалів щодо роз'яснення законодавства, прав та можливостей різних соціальних груп громадян вирішувати правові життєві питання у правовий спосіб та роль системи БПД у вирішенні зазначених питань:				
1.3.3.1. Міськрайонна газета “Шепетівський вісник”.	-//-	2	2	
1.3.3.2. Газета “День за днем”	-//-	1	1	
1.3.3.3. Білогірська районна газета “Життя і слово”.	-//-	1	1	
1.3.3.4. Ізяславська районна газета “Зоря Надгориння”.	-//-	1	1	
1.3.3.5. Полонська районна газета “Новий шлях”.	-//-	1	1	
1.3.3.6. Славутська міськрайонна газета “Трудівник Полісся”.	-//-	1	2 (з них 1- позапланово)	
1.3.3.7. Нетішинська міська газета “Нетішинський вісник”.	-//-	1	1	
Захід 1.3.4. Висвітлення заходів та інформування населення через телебачення.				
1.3.4.1 Підготувати та висвітлити по ТРК «Like-TV» інформацію про роботу	Кількість висвітлень	1	-	Висвітлення не проводилася у зв'язку з

	Шепетівського МЦ з надання БВПД.				карантином
	1.3.5. Забезпечити висвітлення заходів та інформування населення через інтернет-видання.	Кількість публікацій.	3	3	
	1.3.5.1. Висвітлення заходів “Білогірського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.5.2. Інформування населення Ізяславського району про здійснені заходи “Ізяславським бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.5.3. Висвітлення заходів “Нетішинського бюро правової допомоги” через інтернет-видання.	-//-	1	1	
	1.3.6. Висвітлення успішної практики адвокатів, які надають БВПД та співпрацюють із РЦ у Хмельницькій області у інтернет-ресурсах, веб-сайтах РЦ/МЦ, соціальних сторінках Facebook.	Кількість висвітлень.	3	3	
	1.3.6. Забезпечити на офіційних веб-сайтах місцевих органів державної виконавчої влади та органів	Кількість наповнень.	12	45(з них 33- позапланово)	6- Ямпільської та Білогірської ОТГ, 1 – Понінківська ОТГ

місцевого самоврядування наповнення актуальною інформацією постійно діючих рубрик «Безоплатна правова допомога»:				
1.3.7.1. Білогірська районна рада.	-//-	1	5	
1.3.7.2. Білогірська РДА.	-//-	1	6	
1.3.7.3. Ізяславська районна рада.	-//-	1	2	
1.3.7.4. Ізяславська РДА.	-//-	1	1	
1.3.7.5. Нетішинська міська рада.	-//-	1	4	
1.3.7.6. Полонська РДА.	-//-	1	2	
1.3.7.7. Полонська міська рада ОТГ	-//-	1	2	
1.3.7.8. Славутська районна рада.	-//-	1	3	
1.3.7.9. Славутська РДА.	-//-	1	3	
1.3.7.10. Шепетівська районна рада.	-//-	1	4	
1.3.7.11. Шепетівська міська рада.	-//-	1	3	
1.3.7.12. Шепетівська РДА.	-//-	1	3	
1.3.8. Розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та	Кількість	За потребою	1291-інформаційних матеріалів з них – 62 плакати та 1229 буклетів.	

	електронних матеріалів на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії .	розповсюджень.			
	1.3.9.Розміщення інформаційних матеріалів зовнішньої реклами, як соціальної на вулицях, громадському транспорті, на відповідних дошках оголошень в установах, організаціях, спеціально відведених місцях.	Кількість розповсюджень.	За потребою		
	1.3.10. Провести широкомасштабну інформаційну кампанію у ЗМІ, з метою залучення нових адвокатів до участі у конкурсі адвокатів, які надають БВПД.	Кількість проведених заходів.	За датою, встановленою МЮУ	Проведено широкомасштабну кампанію щодо проведення конкурсу з відбору адвокатів, які залучаються для надання безоплатної вторинної правової допомоги, що проводилася КЦ 20.01.2020 року- по 30.03.2020року	
	1.3.11.Провести публічну презентацію результатів діяльності центру та бюро правової допомоги для територіальних громад, партнерів та засобів масової інформації Шепетівського району.	Кількість презентацій.	1	-	Презентація запланована на 19.03.2020року , однак не проведена у зв'язку із карантинном.

1.4	Завдання 1.4. Забезпечення розвитку довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid»	1.4.1. Розроблення та розміщення правових консультацій на довідково-інформаційній платформі «WikiLegalaid» в установленому порядку.	Кількість публікацій	За потребою	Розроблено 1 консультацію	
		1.4.2. Забезпечення підтримання та/або редагування та в актуальному стані правових консультацій довідково-інформаційної платформи «WikiLegalaid».	Кількість оновлень	За потребою	Консультації постійно підтримуються в актуальному стані.	
II Клієнти отримують якісні послуги БПД						
2.1	Завдання 2.1. <i>Забезпечення належної якості послуг що надаються клієнтам системи БПД</i>	2.1.1 Аналіз скарг від клієнтів, які звернулися до центру, на якість наданих послуг адвокатами у справах.	Кількість узагальнень	1	1	
		2.1.2. Визначення обґрунтованої потреби у залученні адвокатів, забезпечення укладання контрактів з адвокатами системи БПД.	Кількість узагальнень	1	1	
		2.1.4. Аналіз скарг клієнтів, які звернулися до місцевого центру, на якість	-//-	1	1	

		наданих послуг працівниками МЦ з метою проведення навчань, підвищення кваліфікації працівників.				
		2.1.5. Провести анкетування клієнтів відділу «Нетішинське бюро правової допомоги», яким надавалась БПД на предмет якості наданих правових послуг.	Кількість анкетувань	1	1	
		2.1.6. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації, обміну досвідом адвокатів, які надають БВПД.	Кількість робочих зустрічей та семінарів	1	1	
		2.1.7. Організація та проведення навчальних семінарів чи інших заходів із підвищення кваліфікації працівників центрів, які надають БПД.	Кількість проведених заходів	1	1	
		2.1.8. Організація та проведення внутрішніх навчальних заходів для підвищення кваліфікації працівників центрів (зміни у законодавстві, оновлення знань працівників).	Кількість проведених заходів	1	5	
2.2.	Завдання 2.2. <i>Забезпечення здійснення моніторингу якості</i>	2.2.6. Співпраця з Комісією з оцінювання якості, повноти та своєчасності	Кількість проведених заходів	Постійно (у разі надходження	Направлено до Комісії з оцінювання якості,	

	надання адвокатами БВПД	надання адвокатами БПД Ради адвокатів Хмельницької області.		скарг)	повноти та своєчасності надання адвокатами БПД Ради адвокатів Рівненської області 1 подання щодо розгляду скарги на неналежне надання адвокатом правової допомоги.	
2.3.	Завдання 2.3. <i>Розвиток міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ</i>	2.2.1. Внесення пропозицій щодо проведення навчання працівників Регіонального та місцевих центрів, громадських організацій та партнерів.	Кількість пропозицій	За потребою		
		2.2.2. Направлення на навчання та/або інші заходи до міжрегіональної ресурсно-комунікаційної платформи працівників Регіонального та місцевих центрів, громадських організацій та партнерів.	Кількість навчань	За потребою		
2.4	Завдання 2.4. <i>Запровадження Peer review</i>	2.4.1. Впровадження проекту Peer review для працівників системи надання БПД за датами визначеними Координаційним центром з НПД.	Кількість заходів	Заходи та дати визначені Координаційним центром з НПД		

III Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав

3.1.	Завдання 3.1. Незалежні провайдери БПД. Співпраця з територіальними громадами.	3.1.1.Визначення та аналіз правових потреб територіальних громад, органів територіальної самоорганізації населення та проблемних питань у їх взаємодії з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями у межах територіальної юрисдикції МЦ.	Кількість вивчень	1	1	
		3.1.2. Проведення робочих зустрічей із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських організацій з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів, у тому числі, створення незалежного провайдера на рівні територіальних громад:	Кількість робочих зустрічей	12	20(з них 9- позапланово)	9-позапланово
		3.1.2.1. Провести робочу зустріч з старостою села Чотирбоки Ленковецької ОТГ.	-//-	1	1	

	3.1.2.2. Провести робочу зустріч з головою Плесенської ОТГ	-//-	1	1	
	3.1.2.3. Провести робочу зустріч з головою Ганнопільської ОТГ.	-//-	1	1	
	3.1.2.4. Провести робочу зустріч з головою Крупецької ОТГ	-//-	1	1	
	3.1.2.5. Провести робочу зустріч з головою Ямпільської ОТГ.	-//-	1	1	
	3.1.2.6.Провести робочу зустріч з головою Новоселицької ОТГ	-//-	1	1	
	3.1.2.7. Провести робочу зустріч з головою Плужнянської ОТГ.	-//-	1	1	
	3.1.2.8. Провести робочу зустріч з головою Лютарської сільської ради	-//-	1	-	Не проводилася у зв'язку з карантинном
	3.1.2.9. Провести робочу зустріч з головою Понінківської ОТГ.	-//-	1	1	
	3.1.2.10. Провести робочу зустріч з головою Новоселицької сільської ради	-//-	1	1	
	3.1.2.11. Провести робочу зустріч з завідувачем відділу адміністративних послуг управління економіки	-//-	1	1	

		виконавчого комітету Нетішинської міської ради.				
		3.1.2.12. Провести робочу зустріч з головою Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
		3.1.3. Надання методичної допомоги органам державної влади, міським, районним радам, об'єднаним територіальним громадам (ОМС) з питань прав людини; розроблення, затвердження та супроводження програм правової освіти населення й надання безоплатної правової допомоги.	Кількість заходів	8		
		3.1.3.1.Внести пропозиції міським та районним радам, радам ОТГ щодо прийняття програм правової освіти населення та надання безоплатної правової допомоги:	Кількість заходів	4		
		3.1.3.1.1. Плесенської ОТГ.	-//-	1	1	
		3.1.3.1.2. Плужнянської ОТГ.	-//-	1	1	
		3.1.3.1.3. Славутської міської ради.	-//-	1	1	

	3.1.3.1.4 Славутської районної ради .	-//-	1	1	
	3.1.3.2. Організувати та провести навчальні семінари з представниками органів ОМС з питань прав людини:	-//-	4	4	
	3.1.3.2.1. Навчальний семінар з представниками Плесенської ОТГ Шепетівського району.	-//-	1	1	
	3.1.3.2.2. Навчальний семінар з представниками Ганнопільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	1	1	
	3.1.3.2.3. Навчальний семінар з посадовими особами Нетішинської міської ради.	-//-	1	1	
	3.1.3.2.4. Навчальний семінар з працівниками Ямпільської ОТГ	-//-	1	1	
	3.1.4. Забезпечити розроблення та поширення методичних рекомендацій для органів місцевого самоврядування Славутського району з питань надання	Кількість рекомендацій	1	1	

		безоплатної первинної правової допомоги.				
3.2	Завдання 3.2. <i>Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД та виїздів мобільних консультаційних пунктів (виїзних прийомів громадян)</i>	3.2.1. Забезпечення роботи мобільних пунктів консультування в установах виконання покарань для засуджених осіб	Кількість виїзних прийомів громадян.	9	9	
		3.2.2. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування у відділах філії Державної установи «Центр пробації» Хмельницької області (на виконання укладених меморандумів)	Кількість консультувань.	6	16(з них 10- позапланово)	
		3.2.2.1. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Шепетівському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	-//-	1	1	
		3.2.2.2. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Білогірському районному	-//-	1	3	

		секторі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.				
		3.2.2.3. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Ізяславського районного сектору філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	-//-	1	3	
		3.2.2.4. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	-//-	1	3	
		3.2.2.5. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Полонському районному секторі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.	-//-	1	3	
		3.2.2.6. Забезпечити роботу дистанційного пункту консультування в Славутському	-//-	1	3	

		міськрайонному відділі філії Державної установи «Центр пробації» у Хмельницькій області.				
		Захід 3.2.3. Організація та участь у роботі виїзних консультаційних пунктів щодо дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах у школах-інтернатах, соціальних службах для сім'ї, дітей та молоді, спеціалізованих закладах	Кількість виїзних прийомів громадян.	2	-	Не проводилися у зв'язку з карантинном
		3.2.3.1. Ізяславському навчально-реабілітаційному центрі.	-//-	1	-	Не проводилося у зв'язку з карантинном
		3.2.3.2. Шепетівській спеціалізованій школі-інтернаті I-III ступенів з поглибленим вивченням окремих предметів.	-//-	1	-	Не проводилося у зв'язку з карантинном
		3.2.4. Організація та участь у роботі виїзних консультаційних пунктів щодо громадян похилого віку, осіб з інвалідністю, які знаходяться в будинках інтернатах, особам із	Кількість виїздів	3	1	2-не проводилося у зв'язку з карантинном

		особливими потребами у будинках-інтернатах, спеціалізованих установах				
		3.2.4.1. Білогірському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	1	
		3.2.4.2. Ліщанському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	-	Не проводився у зв'язку з карантином
		3.2.4.3. Полонському будинку-інтернаті для громадян похилого віку та інвалідів.	-//-	1	-	Не проводився у зв'язку з карантином
		3.2.5. Організація та участь у роботі виїзних консультаційних пунктів для громадян на базі сільських рад, ОТГ	Кількість виїзних прийомів громадян.	15	10	1-позапланово, 5- не проводилося у зв'язку з карантином
		3.2.5.1. с. Чотирбоки, Ленковецької об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	1	
		3.2.5.2. с. Новичі, Судилківської об'єднаної територіальної громади Шепетівського району.	-//-	1	-	Не проводилося у зв'язку з карантином
		3.2.5.3. с. Лотівка Грицівської селищної об'єднаної територіальної	-//-	1	-	Не проводилося у зв'язку з карантином

громади Шепетівського району.				
3.2.5.4. с. Мокроволя Білогірської об'єднаної територіальної громади.	-//-	1	1	
3.2.5.5. смт. Ямпіль Ямпільської об'єднаної територіальної громади Білогірського району.	-//-	1	1	
3.2.5.6. Семенівської сільської ради Білогірського району.	-//-	1	-	Не проводився у зв'язку з карантином
3.2.5.7. Клубівської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	1	
3.2.5.8. Плужнянської ОТГ Ізяславського району.	-//-	1	1	
3.2.5.9. Лютарської сільської ради Ізяславського району.	-//-	1	-	Не проводився у зв'язку з карантином
3.2.5.10. с. Понінківська селищна рада (ОТГ)	-//-	1	1	
3.2.5.11. Новоселиця Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	1	1	
3.2.5.12. с. Велика Березна Полонської міської об'єднаної територіальної громади.	-//-	1	-	Не проводився у зв'язку з карантином

3.2.5.13. Ганнопільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	1	1	
3.2.5.14. с. Варварівка Славутської міської ОТГ	-//-	1	1	
3.2.5.15. с.Крупець Крупецької сільської об'єднаної територіальної громади Славутського району.	-//-	1	-	Не проводився у зв'язку з карантинном
3.2.6. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування для громадян, які перебувають на обліку в центрах зайнятості:	Кількість прийомів громадян.	18	18	
3.2.6.1. Шепетівської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
3.2.6.2. Білогірської районної філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
3.2.6.3. Ізяславського районної філії Хмельницького обласного	-//-	3	3	

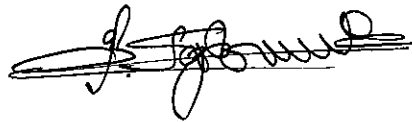
центру зайнятості				
3.2.6.4. Нетішинської міської філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
3.2.6.5. Полонської районної філії Хмельницького обласного центру	-//-	3	3	
3.2.6.6. Славутської міськрайонної філії Хмельницького обласного центру зайнятості	-//-	3	3	
3.2.7. Організація та робота дистанційного пункту консультування громадян на базі Славутського міського центру надання адміністративних послуг	Кількість консультувань	3	3	
3.2.8. Забезпечити роботу дистанційних пунктів консультування громадян в режимі Skype зв'язку в приміщеннях бібліотек програми «Бібліоміст»	Кількість дистанційних консультувань.	2		
3.2.8.1. Грицівська селищна бібліотека Шепетівського району.	-//-	1	Не було потреби	

		3.2.8.2. Михайлюцька сільська бібліотека Шепетівського району.	-//-	1	Не було потреби	
		3.2.9. Забезпечення роботи дистанційного пункту доступу до БПД на базі Хмельницького обласного фонду «Хесед-Бешт».	Кількість консультувань.	1	Не було потреби	
		3.2.10. Забезпечити надання адресної правової допомоги громадянам, які не можуть самостійно пересуватися.		По мірі необхідності.	1	
3.3	Завдання 3.3. <i>Залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/програм/проектів, фандрейзинг</i>	3.3.1. Робота з розвитку партнерських мереж та взаємодії з ОМС з метою розроблення та прийняття місцевих програм надання БПД залучення у якості їх виконавців якнайширшого кола громадських організацій відповідного профілю	Кількість зустрічей	За потребою	2	
3.4	Завдання 3.4. <i>Розвиток мережі волонтерів БПД / Амбасадорів БПД</i>	3.4.1. Участь у реалізації загальнонаціональної правопросвітницької стратегії системи надання БПД	Кількість зустрічей	За потребою	-	
		3.4.2. Запровадження волонтерських ініціатив, спрямовані на покращення правової обізнаності громадян, сприяння у доступі до безоплатної	Кількість зустрічей	За потребою	-	

		правової допомоги, проведення моніторингових заходів щодо якості послуг				
3.5	Завдання 3.5. Механізм перенаправлення	3.5.1. Підписання Меморандумів про співпрацю (зустрічі, обговорення результатів співпраці та напрацювання нових підходів)	Кількість зустрічей	За потребою	Не було потреби	
		3.5.2. Укладення додаткових угод/ меморандумів про перенаправлення. Збір, заповнених партнерами, Анкет партнерських організацій.	Кількість зустрічей	За потребою	Не було потреби	
IV Система БПД є незалежною, клієнтоорієнтованою, інноваційною, ефективною						
4.1.	Завдання 4.1. <i>Розвиток людських ресурсів, в тому числі пулу юристів місцевих центрів для виконання функції представництва</i>	4.1.1. Проведення нарад, семінарів внутрішніх навчань для працівників центрів з надання БВПД, керівників та спеціалістів бюро правової допомоги з актуальних та проблемних питань, пов'язаних з виконанням професійної діяльності	Кількість заходів		6	
		4.1.2. Організувати та здійснити робочі поїздки до регіональних та/або місцевих центрів з метою	Кількість робочих поїздок		1	

	обміну досвідом				
	4.1.3. Аналіз результатів роботи МЦ, проблемних питань та шляхи їх вирішення	Кількість підготовлених довідок		3	
	4.1.4. Моніторинг діяльності відділів бюро правової допомоги та надання методичної допомоги, здійснення технічного супроводу оргтехніки	Кількість виїздів		-	

Директор Шепетівського місцевого центру
з надання безоплатної вторинної правової допомоги



В.Бузиль