

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор Першого харківського
місцевого центру з надання безоплатної
вторинної правової допомоги

Гайко Л.О.

«17» вересня 2018 року



ПЛАН РОБОТИ

Першого харківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
у IV кварталі 2018 року

п/п	Завдання відповідно до пріоритетів діяльності	Заходи, передбачені для реалізації завдання	Термін або періодичність виконання заходу	Відповідальні виконавці (прізвище, ініціали, посада)	Примітки
Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад					
1.	Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України, реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право»	1.1.1 Проведення аналізу першочергових правових потреб громад, що викликають найбільший резонанс серед населення територіальних громад, підтримка в актуальному стані карти правових потреб	жовтень - грудень	Відділ правової інформації та консультацій	Кількість заходів: 1
1.1.2 Проведення тематичних семінарів, лекцій, круглих столів, зустрічей для цільової аудиторії громадян, інших правопросвітницьких заходів спільно з ОМС, ОБВ, іншими установами та організаціями, ГО тощо, спрямовані на найактуальніші питання життя громад		жовтень - грудень	Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балаклійське бюро правової допомоги» Даузе Ю.М. – заст. нач. відділу «Вовчанське бюро правової допомоги» Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1	

		Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Золотухіна І.К. – гол. спец. Відділу «Красноградське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Куцеконь М.О. – нач. відділу «Мереф'янське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
1.1.3 Виконання спільних заходів відповідно до: Програм правової допомоги населенню, затверджених ОМС; Меморандумів; Угод; договорів про співпрацю	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор центру	Кількість заходів: 1
		Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балаклійське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Даузе Ю.М. – заст. нач. відділу «Вовчанське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Золотухіна І.К. – гол. спец. Відділу «Красноградське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		Куцеконь М.О. – нач. відділу	Кількість

		«Мереф'янське бюро правової допомоги»	заходів: 1
1.1.4 Розробка та розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційних друкованих та електронних матеріалів (зокрема, буклетів, брошур) на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	жовтень - грудень	Золотухіна І.К. – нач. відділу «Красноградське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
1.1.5 Розробка та або розповсюдження серед населення, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів інформаційного друкованого видання на правову тематику відповідно до інтересів цільової аудиторії	жовтень - грудень	Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балаклійське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
1.1.7 Висвітлення заходів з реалізації проекту у засобах масової інформації, соціальних мережах та на веб-сайтах	жовтень - грудень	Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги» Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги» Куцеконь М.О. – нач. відділу «Мереф'янське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10 Опитування та заміри громадської думки	жовтень - грудень	Золотухіна І.К. – нач. відділу «Красноградське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
1.1.11 Проведення навчань з прав людини для представників юридичних служб органів державної влади та органів місцевого самоврядування	жовтень - грудень	Не заплановано	Кількість заходів: 0

<p>1.1.12 Забезпечення роботи мобільних точок доступу до безоплатної правової допомоги</p>	<p>жовтень - грудень</p>	<p>Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балаклійське бюро правової допомоги»</p> <p>Даузе Ю.М. – заст. нач. відділу «Вовчанське бюро правової допомоги»</p> <p>Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги»</p> <p>Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги»</p> <p>Золотухіна І.К. – нач. відділу Відділу «Красноградське бюро правової допомоги»</p> <p>Куцеконь М.О. – нач. відділу «Мереф'янське бюро правової допомоги»</p>	<p>Кількість заходів: 2</p> <p>Кількість заходів: 2</p> <p>Кількість заходів: 2</p> <p>Кількість заходів: 2</p> <p>Кількість заходів: 2</p> <p>Кількість заходів: 2</p>
<p>1.1.13 Організація надання адресної безоплатної правової допомоги</p>	<p>жовтень - грудень</p>	<p>Відділ правової інформації та консультацій/ бюро правової допомоги</p>	<p>Згідно окремого графіку</p>
<p>1.1.14 Проведення консультацій жителів сільської місцевості з метою запобігання порушення їх прав, гарантованих Конституцією України та законами у різних сферах життя</p>	<p>жовтень - грудень</p>	<p>Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балаклійське бюро правової допомоги»</p> <p>Даузе Ю.М. – заст. нач. відділу «Вовчанське бюро правової допомоги»</p> <p>Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське</p>	<p>Кількість заходів: 1</p> <p>Кількість заходів: 1</p> <p>Кількість заходів: 1</p>

		бюро правової допомоги» Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги» Золотухіна І.К. – нач. відділу. Відділу «Красноградське бюро правової допомоги» Куцеконь М.О. – нач. відділу «Мереф'янське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1
1.1.15 Забезпечення проведення роз'яснювальної роботи в установах виконання покарань, центрах пробації з питань реалізації і захисту прав людини	жовтень - грудень	Зарубін Є.В. – гол. спец. відділу правової інформації та консультацій	Кількість заходів: 1
1.1.16 Проведення «вуличного» інформування	жовтень - грудень	Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балаклійське бюро правової допомоги» Даузе Ю.М. – заст. нач. відділу «Вовчанське бюро правової допомоги» Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги» Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги» Золотухіна І.К. – нач. відділу Відділу «Красноградське	Кількість заходів: 3 Кількість заходів: 3 Кількість заходів: 3 Кількість заходів: 3 Кількість заходів: 3

				бюро правової допомоги»		
				Куцеконь М.О. – нач. відділу «Мереф'янське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 3	
		1.1.17	Організація та проведення заходів інформаційного характеру (уроків правових знань, дискусій, бесід тощо) в дитячих будинках, школах-інтернатах, навчальних закладах, службах у справах дітей, центр соціальних служб для дітей сім'ї та молоді, відділах/ секторах у справах сім'ї, молоді та спорту РДА, у центрах соціальної психологічної реабілітації дітей	жовтень - грудень	Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги» Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги» Золотухіна І.К. – нач. відділу Відділу «Красноградське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1
2.	Розвиток мережі партнерів та незалежних провайдерів надання БПД, налагодження співпраці із ними та надання методичної допомоги з метою удосконалення надання ними БПД	1.2.1	Налагодження зв'язків та актуалізація даних щодо мережі стейкхолдерів, укладення меморандумів про співпрацю	жовтень - грудень	Гайко Л.О. - директор Центру	Кількість заходів: 1
		1.2.2	Організація та участь в спільних комунікативних заходах - круглих столах, робочих зустрічах, конференціях тощо з органами місцевого самоврядування, органами виконавчої влади, громадськими організаціями, Службою зайнятості, Уповноваженим ВРУ з прав людини, управлінням захисту прав людини Національної поліції, моніторами НПМ іншими правозахисними організаціями щодо запобігання порушення прав людини, удосконалення надання БПД	жовтень - грудень	Гайко Л.О. - директор Центру Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1 Кількість заходів: 1
		1.2.4	Підготовка та поширення методичних рекомендацій, матеріалів для громадських приймальень, ОМС, юридичних клінік, органів державної влади, параюристів та інших	жовтень - грудень	Гримашевич Ю.І. – нач. відділу «Балалкійське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1

		провайдерів щодо надання ними безоплатної первинної правової допомоги			
		1.2.5 Проведення інформаційної компанії серед партнерів БПД, з метою залучення зовнішніх ресурсів та виконавців заходів/ програм/ проектів, фандрейзинг	жовтень - грудень	Даузе Ю.М. – заст.нач. відділу «Вовчанське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		1.2.6 Проведення роботи з ОМС з розробки та затвердження Програм надання правової допомоги територіальним громадам	жовтень - грудень	Білик Ю.Ю. – гол. спец. відділу «Зачепилівське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
3.	Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД	1.3.1 Організація роботи дистанційних пунктів з метою розширення доступу до БПД	жовтень - грудень	Десятник О.Є. – нач. відділу «Зміївське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
		1.3.2		Куцеконь М.О. – нач. відділу «Мереф'янське бюро правової допомоги»	Кількість заходів: 1
4.	Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД	1.4.1 Аналіз статистичних показників за для виявлення потреби та забезпечення укладання контрактів з адвокатами БПД	жовтень - грудень	Бараннік Н.М. – нач. відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість заходів: 1
		1.4.7 Проведення анкетування та вивчення потреб адвокатів системи БВПД у навчанні	жовтень - грудень	Чайка Н.П. – нач. відділу фінансів, контрактно – договірної роботи та бухгалтерського обліку	
		1.4.9 Узагальнення та поширення кращої практики надання БВПД, наповнення Інформаційного дайджесту	жовтень - грудень	Бараннік Н.М. – нач. відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами	За потреби
		1.4.12	жовтень -	Бараннік Н.М. – нач. відділу	Кількість

		Проведення опитування, аналіз звернень громадян – вивчення потреб та рівня задоволеності осіб, які звертаються щодо надання БВПД та/або отримали таку допомогу	грудень	організації надання БВПД та роботи з адвокатами Зарубін Є.В. – гол. спец. відділу правової інформації та консультацій	заходів: 1
		1.4.19 Запровадження стандартів якості по ЦАС. Навчальні заходи для адвокатів з питань застосування стандартів	жовтень - грудень	Бараннік Н.М. – нач. відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатам	За потреби
5.	Розвиток людських ресурсів системи БПД	2.1.1 Участь працівників центру з надання БВПД (керівники відділів/відповідальні за напрямом особи) у навчаннях за напрямками діяльності структурних підрозділів, обмін досвідом між працівниками Центрів регіону/регіонів з метою навчання та поширення позитивного досвіду	жовтень - грудень	Богданова М.М. – нач.відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення діяльності та персоналу	За потреби
		2.1.3 Поширення інформації про інститут громадських радників (параюристів)	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	За потреби
6.	Поширення інформації про діяльність міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ	2.2.1 Внесення пропозицій з навчання працівників Центрів в МКРП, підвищенні кваліфікації	жовтень - грудень	Богданова М.М. – нач.відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення	Кількість заходів: 0
		2.2.2 Поширення інформації про функціонування МКРП у ЗМІ, в мережі Інтернет	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	Кількість заходів: 1
7.	Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalAid	2.3.1 Складання та розміщення в встановленому порядку юридичних консультацій на основі типових звернень громадян у довідкову онлайн-платформу правових консультацій "WikiLegalAid"	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	Кількість заходів: 2

		2.3.2 Редагування та підтримка в актуальному стані інформаційних розміщень "WikiLegalAid"	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	Кількість заходів: 2
8.	Взаємодія між регіональними та місцевими центрами БПД, прийняття управлінських рішень	3.1.1 Організація та участь у засіданнях Керівної ради	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ	Кількість заходів: 1
		3.1.2 Оприлюднення звітів про виконання квартальних планів роботи центру	жовтень - грудень	Богданова М.М. – нач.відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення	Кількість заходів: 1
		3.1.3 Проведення робочих нарад, анкетування працівників центру з питань організації роботи, проблемних питань, що виникають під час реалізації завдань з метою прийняття управлінських рішень	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ	Кількість заходів: 1
9.	Моніторинг діяльності центрів БПД	3.2.2 Аналіз поданої інформації до МЦ та моніторинг діяльності Бюро правової допомоги	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ	Кількість заходів: 1
		3.2.4 Аналіз своєчасності та ефективності виконання МЦ плану роботи	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ	Кількість заходів: 1
		3.2.6 Аналіз ефективності та раціональності використання МЦ бюджетних коштів, виявлення додаткових потреб	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ Чайка Н.П. – нач.відділу фінансів, контрактно – договірної роботи та бухгалтерського обліку	Кількість заходів: 3
10.	Управління людськими ресурсами				

13.	Інноваційні форми доступу до БПД	5.2.1 Організація роботи дистанційних пунктів доступу до БВПД через налагодження Skype-зв'язку, зокрема, з використанням можливостей системи «Бібліоміст»	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	За наявності техніки для проведення консультувань
		5.2.2 Пошук нових точок доступу до БПД, шляхом укладення договорів про співпрацю	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ	Кількість заходів: 1
14.	Створення порталу системи БПД	5.3.1 Підготовка та наповнення інформаційними матеріалами об'єднаного сайту БПД	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	За наявності актуальної інформації
		5.3.2 Аналіз підтримання в актуальному стані сторінок ФБ, Підтримання в актуальному стані медіамапи	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	Кількість заходів: 2
16.	Розвиток аналітичної спроможності центрів	5.5.2 Інформація по розподілу справ між адвокатами (зокрема кількість виданих доручень)	жовтень - грудень	Бараннік Н.М. – нач. відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість заходів: 1
		5.5.4 Аналіз кількості прийнятих актів наданих послуг адвокатів	жовтень - грудень	Гайко Л.О. – директор МЦ	Кількість заходів: 1
		5.5.5 Аналіз кількості складених процесуальних документів працівниками МЦ	жовтень - грудень	Окара І.Л. – нач.відділу представництва	Кількість заходів: 1
		5.5.7 Аналіз показників та визначення потреби (відсутність адвокатів на території; постійні відмови адвокатів, що працюють за контрактом; скарги на адвокатів, кількість суб'єктів права на БВПД; наявність на території установ відбування покарань, психіатричних закладів, в містах з підвищеним рівнем злочинності тощо)	жовтень - грудень	Бараннік Н.М. – нач. відділу організації надання БВПД та роботи з адвокатами	Кількість заходів: 1