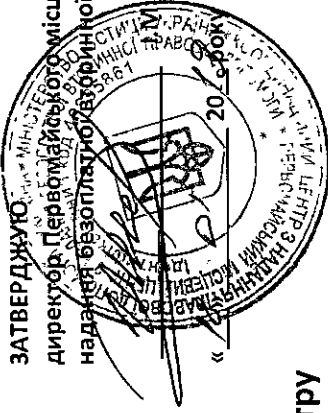


ЗАТВЕРДЖУЮ
 директор Первомайського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги
 Шевченко



План заходів Первомайського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у I кварталі 2019 року

п/п	Найменування завдання у разі наявності, послання на інші стратегічні документи та визначений ними кінцевий термін виконання	Найменування заходу для виконання завдання, відповідно до Річного плану діяльності Первомайського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги на 2018 рік	Відповідальні виконавці	Термін (дата) виконання заходу	Найменування якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу	Значення якісного та/або кількісного показника результативності виконання заходу
1. Переорієнтація системи БПД з надання правової допомоги окремим фізичним особам на посилення правової спроможності та правових можливостей територіальних громад						
1	Проведення правопросвітницьких заходів для громад та спільнот, зокрема щодо можливостей для вирішення правових питань; змісту основних реформ, що проводяться Урядом України, реалізація правопросвітницького проекту "Я маю право"	1.1.1. Проведення аналізу першочергових правових потреб громад, що викликають найбільший резонанс серед населення територіальних громад, підтримка в актуальному стані карти правових потреб. 1.1.2. Проведення тематичних семінарів, лекцій, круглих столів, зустрічей для цільової аудиторії громадян, інших правопросвітницьких заходів спільно з ОМС, ОБВ, іншими установами та організаціями (в т.ч. в центрах зайнятості, територіальних центрах соціального обслуговування	Директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, начальники відділів «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ	3 декада березня січень лютий березень	Кількість аналітичних заходів Кількість заходів Кількість заходів Кількість заходів	1 16 18 18

	<p>громадських місцях</p> <p>1.1.7. Висвітлення заходів з реалізації проекту «Я маю право!» у засобах масової інформації, соціальних мережах та на веб-сайтах</p> <p>1.1.8. Організація виступів у засобах масової інформації з питань роз'яснення громадянам гарантованих їм Конституцією та законами України прав у різних сферах життя (поблоково)</p> <p>1.1.9. Трансляція соціальних аудіо та відеороликів на правову тематику у ЗМІ, громадському транспорті, громадських місцях</p> <p>1.1.11. Проведення навчань з прав людини для представників юридичних служб органів державної влади та органів місцевого самоврядування</p> <p>1.1.12. Забезпечення роботи мобільних точок доступу до безоплатної правової допомоги</p> <p>1.1.13. Організація надання адресної безоплатної правової допомоги</p>	<p>«Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ</p> <p>відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД</p> <p>відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ</p> <p>директор, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ</p> <p>відділ «Сахновщинське бюро правової допомоги»</p> <p>відділ правової інформації та консультацій, відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БППД, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ</p> <p>відділ правової інформації та консультацій, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ</p>	<p>протягом звітного періоду</p> <p>січень</p> <p>лютий</p> <p>березень</p> <p>протягом звітного періоду</p> <p>протягом звітного періоду</p> <p>січень</p> <p>лютий</p> <p>березень</p> <p>протягом звітного періоду</p>	<p>Кількість публікацій</p> <p>Кількість виступів, публікацій</p> <p>Кількість виступів, публікацій</p> <p>Кількість виступів, публікацій</p> <p>Кількість розміщень</p> <p>Кількість заходів</p> <p>Кількість виїздів</p> <p>Кількість виїздів</p> <p>Кількість виїздів</p> <p>Кількість виїздів</p>	<p>1</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>6</p> <p>За окремим графіком за наявності ресурсів</p> <p>1</p> <p>7</p> <p>7</p> <p>8</p> <p>за потреби</p>
--	--	--	---	---	--

	удосконалення надання ними БПД	спільних комунікативних заходах - круглих столах, робочих зустрічах, конференціях тощо з органами місцевого самоврядування, органами виконавчої влади, громадськими організаціями, службою зайнятості, правозахисними організаціями тощо - щодо запобігання порушення прав людини, удосконалення надання БПД	та взаємодії з суб'єктами надання БПД, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ	лютий	Кількість заходів	2
				березень	Кількість заходів	2
	удосконалення надання ними БПД	1.2.4. Підготовка та поширення методичних рекомендацій, матеріалів для громадських приймальень, ОМС, юридичних клінік, органів держаної влади, параюристів та інших провайдерів щодо надання ними безоплатної первинної правової допомоги	відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БПД, начальники відділів «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ	протягом звітного періоду	Кількість підготовлених методичних рекомендацій	1
				січень	Кількість виходів	30
				лютий	Кількість виходів	30
3	Завдання 1.3. Розширення доступу до БПД шляхом, зокрема, забезпечення роботи дистанційних пунктів доступу до БПД	1.3.1. Організація роботи дистанційних пунктів з метою розширення доступу до БПД (в т.ч. за допомогою Скайп-зв'язку)	відділ правової інформації та консультацій, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ	березень	Кількість виходів	30
				протягом звітного періоду	Кількість наданих послуг	за потреби
				протягом звітного періоду	Кількість консультацій	Згідно з окремим графіком
4	Завдання 1.4. Забезпечення належної якості послуг,	1.4.1. Аналіз статистичних показників за для виявлення потреби та забезпечення укладання	відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	протягом звітного періоду	Кількість аналітичних заходів	1

		1.4.16. Аналіз: скарг на адвокатів, результатів проведеного моніторингу якості надання БВПД, участі адвокатів в підвищенні кваліфікації та надання пропозицій щодо виключення адвокатів з Реєстру адвокатів, які надають БВПД	відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами	протягом звітного періоду	Кількість аналітичних заходів	за потреби
2. Створення ефективної системи управління правовими знаннями та розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД						
5	Завдання 2.1 Розвиток людських ресурсів системи БПД	2.1.1. Участь працівників центру з надання БВПД (керівники відділів/відповідальні за напрямки особи) у навчаннях за напрямками діяльності структурних підрозділів, обмін досвідом між працівниками Центрів регіону/регіонів з метою навчання та поширення позитивного досвіду 2.1.2. Проведення навчальних заходів для працівників центрів також за участю адвокатів системи БПД, партнерських організацій, МРКП з питань якісного надання БПД, також з урахуванням успішної практики 2.1.3. Поширення інформації про інститут громадських радників (параюристів)	Всі відділи центру	Протягом звітного періоду	Кількість заходів	1
			Всі відділи центру	Протягом звітного періоду	Кількість навчань	За окремим графіком
			відділ правопросвітництва та взаємодії з суб'єктами надання БВПД, відділи «Бюро правової допомоги» Первомайського МЦ	протягом звітного періоду	Кількість заходів	За потреби
6	Завдання 2.2 Поширення інформації про діяльність міжрегіональних	2.2.1. Внесення пропозицій з навчання працівників Центрів в МРКП, підвищення кваліфікації 2.2.3. Поширення інформації про	Всі відділи центру	Протягом звітного періоду	Кількість пропозицій	1
			директор, відділ	Протягом	Кількість заходів	1

		бюджетних коштів, виявлення додаткових потреб	роботи та бухгалтерського обліку			
10	Завдання 3.3 Управління людськими ресурсами	3.3.1. Розробка пропозицій змін до штатного розпису, з урахуванням навантаження та подання його на затвердження 3.3.2. Проведення тим-білдінгів, зустрічей з працівниками РЦ, МЦ з метою налагодження взаємозв'язків між співробітниками центрів 3.3.3. Проведення регулярних внутрішніх навчань (в тому числі дистанційні он-лайн навчання) для персоналу МЦ	директор директор, всі відділи центру директор, всі відділи центру	протягом звітного періоду протягом звітного періоду протягом звітного періоду	Кількість заходів Кількість заходів Кількість заходів	за потреби за потреби за потреби
5. Розбудова комплексної інформаційно-аналітичної системи забезпечення надання безоплатної правової допомоги (КІАС) та впровадження інших новітніх інформаційних технологій						
		5.1.1. Впровадження ПЗ інформаційного управління (електронний документообіг - вхідна-вихідна, контроль, автоматизація планування і звітності з основної діяльності) 5.1.2. Навчання персоналу застосування ПЗ інформаційного управління (електронний документообіг - вхідна-вихідна, контроль, автоматизація планування і звітності з основної діяльності) 5.1.3. Впровадження ПЗ управління персоналом (оформлення прийому працівників на роботу, звільнення; ведення особових карток; графік відпусток; ведення військового обліку, підготовка проектів наказів,	директор, відділ підтримки та розвитку інфраструктури директор, відділ підтримки та розвитку інфраструктури директор, відділ підтримки та розвитку інфраструктури	Протягом звітного періоду Протягом звітного періоду Протягом звітного періоду	Кількість заходів Відсоток використання впровадженого ПЗ Кількість заходів	за потреби за потреби за потреби
12	Завдання 5.1 Електронний документообіг та кадровий облік					

	Доручень)	<p>5.5.3. Аналіз кількості клієнтів на одиницю населення та кількості точок доступу</p> <p>5.5.4. Аналіз кількості прийнятих актів наданих послуг адвокатів</p> <p>5.5.5. Аналіз кількості складених процесуальних документів працівниками МЦ</p> <p>5.5.6. Аналіз кількості виплачених коштів адвокатам</p> <p>5.5.7. Аналіз показників та визначення потреби (відсутність адвокатів на території; постійні відмови адвокатів, що працюють за контрактом; скарги на адвокатів, кількість суб'єктів права на БВПД; наявність на території установ відбuvання покарань, психіатричних закладів, в містах з підвищеним рівнем злочинності тощо)</p>	<p>відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами, відділ правової інформації та консультацій</p> <p>відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами</p> <p>відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами, відділ представництва</p> <p>відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами</p> <p>директор, відділ організації надання БВПД та роботи з адвокатами</p>	<p>протягом звітного періоду</p> <p>протягом звітного періоду, щомісяця</p> <p>протягом звітного періоду, щомісяця</p> <p>протягом звітного періоду</p> <p>Протягом звітного періоду</p>	<p>Кількість аналітичних заходів</p> <p>Кількість аналітичних заходів</p> <p>Кількість аналітичних заходів</p> <p>Відсоток виконання</p> <p>Кількість заходів</p>	<p>за потреби</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>постійно</p> <p>постійно</p>
--	-----------	---	--	--	---	---