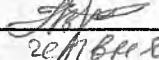


ЗАТВЕРДЖУЮ  
 Директор Регіонального центру з надання  
 безплатної вторинної правової допомоги  
 у Кіровоградській області

  
 «12» серпня 2020 року  
 Леонід КРОПЛИС

### Квартальний план заходів Регіонального центру з надання безплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області на III квартал 2020 року

п/п	Найменування завдання	Найменування заходу для виконання завдання	Відповідальний виконавець заходу (на рівні відділу або службової особи*)	Термін (дата) виконання заходу	Найменування показника результативності виконання заходу	Значення показника результативності виконання заходу
<b>I Суб'єкти відповідного права мають рівний доступ до БПД</b>						
1	1.1. Ранній доступ та інклюзивність	1.1.1 Проведення звірок з суб'єктами інформування	Відділ організації надання БВПД	III квартал	<i>Кількість звірок</i>	1
		1.1.2 Моніторингові візити до місць несвободи (спільно з Омбудсменом)	Відділ організації надання БВПД	III квартал	<i>Кількість візитів</i>	1
		1.1.3 Організація та проведення у навчальних закладах правопросвітницьких заходів для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та дітей, які стали або можуть стати жертвами насильства у сім'ї, у дитячих будинках, школах-інтернатах, учням, студентам щодо подолання проблеми домашнього насильства, право на спадкове майно та стягнення коштів на	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	2

утримання дітей, права та обов'язки неповнолітніх, адміністративна та кримінальна відповідальність неповнолітніх за скоєння правопорушень)				
1.1.4 Організація та проведення інформаційно-просвітницьких заходів в державних установах (Центрі зайнятості, управлінні праці та соціального захисту населення тощо), спрямованих на підвищення рівня правової поінформованості безробітних, ВПО, учасників бойових дій, АТО, осіб з інвалідністю	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	3
1.1.5 Проведення роз'яснювальної роботи для засуджених в установах виконання покарань щодо права на отримання БВПД	Відділ організації надання БВПД	1 раз на півроку	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
1.1.6 Організація спільних заходів з представником Уповноваженого ВР з прав людини щодо запобігання порушення прав людини на захист та отримання БПД (обмін інформацією, робочі зустрічі, наради, спільні навчальні заходи тощо)	Заступниця директора РЦ, відділ організації надання БВПД	1 раз на півроку	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
1.1.7 Організація спільних заходів з Головним управлінням Національної поліції в Кіровоградській області, спрямованих на підвищення рівня	Директор, Заступниця директора РЦ, відділ організації надання БВПД	1 раз на півроку	<i>Кількість заходів</i>	1

	правової поінформованості поліцейських, працівників системи надання БПД, юристів та адвокатів, які надають БПД				
	1.1.8 Проведення спільних комунікативних заходів з суб'єктами інформування про затримання осіб щодо забезпечення права затриманих осіб на БППД	Директор РЦ, Заступниця директора РЦ, відділ організації надання БВПД, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
1.2 Розвиток довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid»	1.2.1 Проведення інформаційної кампанії серед правників з метою залучення до вдосконалення правових консультацій	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість заходів</i>	постійно
	1.2.2 Узагальнення найбільш актуальних питань, з якими заявники звертаються до центрів з надання БВПД з метою розроблення стандартизованих консультацій та розміщення у довідково-інформаційній платформі правових консультацій «WikiLegalaid»	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість інформаційних матеріалів</i>	1
	1.2.3 Підтримка в актуальному стані та редагування розміщених правових консультацій у довідково-інформаційній платформі «WikiLegalaid»	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість переглядів, не менше 2 разів на місяць</i>	6
	1.2.4 Проведення інформаційних заходів для цільових груп	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість заходів</i>	постійно
1.3 Інформаційно-комунікативні заходи	1.3.1 Висвітлення в друкованих регіональних ЗМІ	Відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість публікацій</i>	-

роботи центру з надання БВПД				
1.3.2 Висвітлення діяльності РЦ, МЦ та бюро на сайті та сторінці центру у мережі facebook	Відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість публікацій, не менше 1 на тиждень</i>	12
1.3.3 Участь у зйомках телепрограм та сюжетах у місцевих ЗМІ; виступи на радіо	Директор РЦ, Заступниця директора РЦ	III квартал	<i>Кількість ефірів та виступів</i>	-
1.3.4 Публікації в Інтернет виданнях про систему БПД у регіоні	Відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість публікацій</i>	6
1.3.5 Поширення інформаційних матеріалів про систему БПД в закладах охорони здоров'я, приміщеннях органів державної влади та місцевого самоврядування, громадських організаціях і формуваннях, а також тематичні флешмоби і «вуличні інформування»	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	1
1.3.6 Поширення прикладів успішного захисту клієнтів системи БВПД на сайті Регіонального центру, на соціальній сторінці в мережі facebook, на зборах, конференціях, в ЗМІ	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість поширень</i>	2
1.3.7 Підготовка звіту про результати інформаційної присутності у медіа	Відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Звіти про результати інформаційної діяльності</i>	3
1.3.8 Публічна презентація результатів діяльності	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість презентацій</i>	1

II Клієнти отримують якісні послуги

2	2.1 Якість послуг БПД	2.1.1 Спостереження за роботою адвокатів, які надають БВПД у суді	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість перевірок у судах/Кількість відряджень, не менше</i>	24/9
		2.1.2 Проведення бесід з клієнтами центрів з надання БВПД	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість проведених бесід з клієнтами</i>	5
		2.1.3 Проведення анонімних анкетувань адвокатів	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	1 раз на рік	<i>Кількість отриманих анкет</i>	60
		2.1.4 Проведення зборів адвокатів, працівників центрів з метою узагальнення актуальних питань, які ставлять адвокати під час анонімного анкетування	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	1 раз на півроку	<i>Кількість заходів</i>	1
		2.1.5 Проведення перевірок достовірності наданої адвокатами інформації за вразливими категоріями суб'єктів права на БВПД	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість перевірок</i>	За результатами перевірок
		2.1.6 Робота зі зверненнями до комісій з оцінювання якості, повноти та своєчасності надання адвокатами безоплатної правової допомоги, утворених радами адвокатів регіонів	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	за потреби	<i>Кількість звернень</i>	100% у разі надходження звернення
		2.1.7 Узагальнення практик захисту клієнтів системи БВПД	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення	III квартал	<i>Кількість узагальнень</i>	1

		кваліфікації її надавачів			
	2.1.8 Організаційне забезпечення конкурсу з відбору адвокатів для надання безоплатної вторинної правової допомоги	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури	у разі оголошення конкурсу	<i>Кількість заходів</i>	100% у разі оголошення конкурсу
	2.1.9 Проведення робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці	Директор РЦ, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	2.1.10 Проведення навчання адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу, для залучення до максимального використання ними КІАС	Директор РЦ, Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	1 раз на півроку	<i>Кількість навчань</i>	1
	2.1.11 Проведення моніторингу якості надання БВПД адвокатами та працівниками місцевих центрів, в т.ч. бюро правової допомоги	Відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	III квартал	<i>Кількість моніторингів</i>	1
2.2 Peer review	2.2.1 Організація запровадження експертно-правничої оцінки надання БПД «peer review»	Заступниця директора РЦ, відділ забезпечення якості правової допомоги та підвищення кваліфікації її надавачів	За потреби		
2.3 Українська школа правосуддя	2.3.1 Проведення інформативних заходів серед партнерів з метою залучення до Української школи правосуддя	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	1 раз на півроку	<i>Кількість заходів</i>	1

	2.4 Strategic litigation	2.4.1 Координація місцевих центрів з надання БВПД з питань виявлення системних порушень прав людини	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	за потреби	<i>Кількість модельних справ</i>	100% у разі виявлення
<b>III Люди у територіальних громадах мають кращі можливості для реалізації своїх прав</b>						
3	3.1 Незалежні провайдери БПД	3.1.1 Розробка та оновлення карти незалежних провайдерів правової допомоги у громадах	Заступниця директора РЦ	постійно	<i>Оновлена карта</i>	1
		3.1.2 Налагодження співпраці з юридичними клініками	Директор РЦ	постійно	<i>Кількість партнерів-клінік</i>	
		3.1.3 Проведення зустрічей, круглих столів, підписання меморандумів із правозахисними громадськими організаціями з метою спрямування спільних зусиль на підвищення правової культури громадян, які опинились у складних життєвих обставинах	Директор РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість залучених провайдерів</i>	1
		3.1.4 Проведення робочих зустрічей із представниками органів місцевого самоврядування, державних органів, громадських організацій з метою налагодження співпраці та розвитку партнерських мереж, залучення нових стейкхолдерів, у тому числі, створення провайдера на рівні територіальних громад	Директор РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	III квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	3.2 Вивчення правових потреб громадян	3.2.1 Налагодження співпраці з професійними соціологами	Директор РЦ	1 раз на півроку	<i>Кількість партнерів-соціологів</i>	1
	3.3 Мережа волонтерів	3.2.2 Координація локального	Директор РЦ	друге півріччя	<i>Кількість досліджень</i>	1

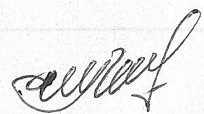
БПД/ Амбасадори БПД	дослідження щодо визначення правових проблем громадян (у т.ч. у сфері земельних відносин)				
	3.3.1 Проведення кампанії з пошуку, залученню зацікавлених осіб до участі у волонтерському проекті системи БПД та супровід відібраних волонтерів	Заступниця директора РЦ, відділ комунікацій та правопросвітництва	за потреби	<i>Кількість заходів</i>	100% у разі проведення
3.4 Сприяння роботі між-регіональних ресурсно-комунікаційних платформ	3.4.1 Заходи з вивчення потреб у послугах міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ та формування переліку потенційних організацій-партнерів для них (університети, громадські організації, благодійні фонди, експерти, лідери громадської думки тощо)	Заступниця директора РЦ	III квартал	<i>Кількість заходів</i>	1
	3.4.2 Участь у навчальних, правопросвітницьких заходах на базі міжрегіональних ресурсно-комунікаційних платформ, що проводяться міжрегіональними ресурсно-комунікаційними платформами	Директор РЦ, Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	за потреби	<i>Кількість навчань/працівників, які пройшли навчання</i>	100% у разі проведення
<b>IV Система БПД є незалежною, клієнтоорієнтованою, інноваційною, ефективною</b>					
4	4.1 Взаємодія між Координаційним, Регіональним та місцевими центрами, прийняття управлінських рішень	4.1.1 Внесення змін до Положення про центр та посадових інструкцій працівників РЦ, планування коштів для внесення змін	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури, відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності	у разі потреби	<i>Виписка про реєстрацію</i> 100% у разі потреби



	4.1.3 Підготовка інформації до бюджетного запиту для формування Паспортів бюджетних програм	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури, відділ фінансів, бухгалтерського обліку та звітності	III квартал	<i>Бюджетний запит</i>	1
4.2 Управління людськими ресурсами	4.2.1 Проведення РЦ для МЦ навчань, семінарів, майстер класів, круглих столів щодо надання БППД та БВПД, роботи з адвокатами, управління персоналом, перевірки актів надання БВПД, комунікації тощо	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість проведених заходів</i>	-
	4.2.2 Налагодження інформаційної взаємодії РЦ з МЦ з метою узагальнення показників діяльності центрів для розміщення на офіційному веб-сайті РЦ	Відділ організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури	III квартал	<i>Інформаційно-аналітична довідка</i>	3
4.4 Робота Керівної ради	4.4.1 Засідання Керівної ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Кіровоградській області	Директор РЦ	III квартал	<i>Протокол Керівної ради</i>	1
4.5 Організація, здійснення моніторингу та оцінювання забезпечення підпорядкованими Регіональному центру місцевими центрами з надання правової допомоги: проведення правопросвітницької ро-	4.5.2 Вивчення та аналіз результатів опитування суб'єктів права на безоплатну правову допомогу, щодо потреб та рівня їх задоволеністю роботою місцевих центрів	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість отриманих анкет</i>	100% з числа отриманих анкет
	4.5.3 Вибіркове телефонне опитування суб'єктів права на БВПД, щодо задоволеності	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість дзвінків</i>	25

боти, надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги	роботою місцевих центрів				
	4.5.4 Виїзні планові спостереження за діяльністю місцевих центрів	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість спостережень/аналітичних довідок</i>	1
	4.5.5 Проведення дослідження «таємний клієнт»	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	III квартал	<i>Кількість досліджень</i>	3
	4.5.6 Проведення виїзного або дистанційного позапланового спостереження за діяльністю місцевих центрів	Заступниця директора РЦ, відділи РЦ	за потреби	<i>Кількість спостережень</i>	100% у разі потреби
	4.5.7 Аналіз роботи місцевих центрів в частині розширення дистанційних пунктів, утворення нових точок доступу	Заступниця директора РЦ	III квартал	<i>Кількість моніторингів</i>	1
	4.5.8 Аналіз виконання квартальних, річних планів та звітів РЦ та МЦ	Заступниця директора РЦ, відділ організаційної роботи, юридично-го забезпечення та розвитку інфраструктури	III квартал	<i>Кількість перевірок</i>	4

Рубанець (В.Тар)

 (О.Шимаркова)