вул. В.Аксенина, 5
м. Чернівці, Чернівецька область,
58022, Україна

Т/Ф: (0372) 55-31-38
E: office.chernivtsi@legalaid.cv.ua

www.legalaid.gov.ua

БЕЗОПЛАТНА ПРАВОВА ДОПОМОГА

Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області

ВИТЯГ з протоколу № 2
засідання Керівної Ради Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області

02 квітня 2020 року **м. Чернівці**

Засідання Керівної Ради проведено в режимі відеоконференції

Голова Керівної Ради – Мунтяну Аркадій Павлович, директор Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області

Секретар Керівної Ради – Турчак Беанна Валентинівна, начальник відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області

ПРИСУТНІ: Дворський Роман Михайлович, директор Кельменецького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги; Мацюк Людмила Ярославівна, директор Вижницького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги; Мінтенко Сергій Георгійович, директор Чернівецького місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги; Петрюк Світлана Михайлівна, головний бухгалтер Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області; Довганюк-Паращин Ірина Василівна, начальник відділу організації надання безоплатної вторинної правової допомоги Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області; Комолов Євген Миколайович, заступник начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Обговорення питання щодо організації та форми роботи працівників системи безоплатної вторинної правової допомоги Чернівецької області на період карантину.
2. Розгляд пропозицій щодо забезпечення безпечних умов праці працівників системи безоплатної вторинної правової допомоги Чернівецької області на період карантину.

СЛУХАЛИ:

1. Інформацію директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області Мунтяну А.П.

2. Інформацію директорів Вижницького та Чернівецького місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (Мацюк Л.Я., Мінтенко С.Г.).

ВИСЛОВИЛИСЬ: Мунтяну А.П., Петрюк С.М., Дворський Р.М., Мацюк Л.Я., Мінтенко С.Г.

Після обговорення Керівна Рада вирішила:

1. Заслухану інформацію взяти до відома.

2. Головному бухгалтеру Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області, Петрюк С.М. здійснити закупівлю дезінфікуючих засобів (антисептичні розчини), засобів індивідуального захисту (медичні маски) та термометрів.

3. Заступнику начальника відділу організаційної роботи, юридичного забезпечення та розвитку інфраструктури Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області, Комолову Є.М. встановити працівникам, які планують працювати в дистанційному режимі, відповідне програмне забезпечення.

4. Керівникам структурних підрозділів Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернівецькій області забезпечити безперебійну роботу підпорядкованих відділів у період карантину відповідно до завдань, покладених на підрозділ.

5. Керівникам Вижницького, Кельменецького та Чернівецького місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги (Мацюк Л.Я., Дворський Р.М. та Мінтенко С.Г.):

організувати належну роботу з клієнтами, які звертаються для надання безоплатної правової допомоги (розміщення скриньки для звернень, письмового столу, стільця та наявність відповідно канцелярського приладдя поза межами приміщення);

забезпечити розміщення оголошень з інформацією про контактні телефони відповідальних осіб та електронну адресу місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги та його самостійних відділів «бюро правової допомоги»;

здійснювати чітку постановку завдань для працівників, що працюють в дистанційному режимі та контроль за їх виконанням;

розглянути можливість закупівлі дезінфікуючих засобів (антисептичні розчини), засобів індивідуального захисту (медичні маски) та ультрафіолетових дезінфікаторів повітря, виходячи із наявних фінансових ресурсів;

провести роботу з партнерськими організаціями щодо можливості отримання засобів індивідуального захисту у вигляді благодійної допомоги.

Рішення прийнято одноголосно.

Голова Керівної Ради	*підпис*	Мунтяну А.П.
Секретар Керівної Ради	*підпис*	Турчак Б.В.