**Витяг з протоколу №2**

засідання керівної ради у директора Регіонального центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Чернігівській області

28.05.2020 р. м. Чернігів

Присутні:

Протченко І.Б., Бобруйко В.А., Бригинець В.Д., Колос В.М., Кирієнко К.П. Пирковська О.В., Бондаренко І.Ю.

Головуючий – Протченко І.Б. - директор Центру

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. **Вихід з карантину центрів.**
2. **Ефективне використання бюджетних коштів.**
3. **Процедура публічних закупівель.**

 **Протченко І.Б.**

СЛУХАЛИ:

1. Щодо виходу з карантину центрів.
2. Питання щодо ефективного використання бюджетних коштів.
3. Питання щодо процедури публічних закупівель.

 Протченко І.Б.

 Кирієнко К.П.

ВИРІШИЛИ:

Головному бухгалтеру РЦ, директорам Чернігівського, Ніжинського, Менського МЦ, бухгалтерам МЦ:

* 1. Припинити дистанційну роботу. Відновити режим роботи працівників центрів. Забезпечити безперебійну роботу РЦ та МЦ та виконання завдань, визначених відповідними Положеннями про центри з надання БВПД. Дотримуватись Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів при здійсненні дозволених видів діяльності, які передбачають прийняття відвідувачів в офісних приміщеннях на період карантину у зв’язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19, затверджених постановою заступника Міністра охорони здоров’я України- головного державного санітарного лікаря України В. Ляшка від 09 травня 2020р.

 директорам РЦ, МЦ

 з 25 травня 2020р.

* 1. Вести контроль за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів. Взяття бюджетних зобов’язань проводити при наявності коштів на рахунках. Не допускати просроченної кредиторської заборгованості.

головному бухгалтеру РЦ, головним бухгалтерам МЦ

постійно

* 1. При потребі в перерозподілі бюджетних асигнувань за кодами економічної кваліфікації видатків направляти на Регіональний центр лист з обгрунтованим розрахунком щодо потреби в проведенні змін.

головному бухгалтеру РЦ,

головним бухгалтерам МЦ

постійно

* 1. Не допускати несвоєчасної виплати заробітної плати, відпускних, лікарняних тощо.

 головному бухгалтеру РЦ,

директорам МЦ постійно

3.1. При закупівлі товарів, робіт та послуг керуватись Законом України «Про публічні закупівлі» в новій редакції від 19 квітня 2020 року. Визначити уповноважену особу за організацію та проведення процедури закупівлі. Не допускати порушень при закупівлі у зв’язку з посиленням відповідальності за порушення процедури закупівлі.

головному бухгалтеру РЦ,

директорам МЦ постійно

 Секретар Бондаренко І.Ю.