

ЗВІТ

про виконання плану надання правової допомоги

Регіональним центром з надання безоплатної вторинної правової допомоги у Рівненській області

на 2020 рік у 4 кварталі

| п/п | Найменування завдання | Мета та основний результат виконання завдання | Найменування заходу для виконання завдання | Найменування показників результативності виконання заходу | Значення показників результативності виконання заходу | |
|---|---|--|--|---|---|---------------------------------|
| | | | | | план | факт |
| СУБ'ЄКТИ ВІДПОВІДНОГО ПРАВА МАЮТЬ РІВНИЙ ДОСТУП ДО БЕЗОПЛАТНОЇ ПРАВОВОЇ ДОПОМОГИ | | | | | | |
| 1 | <u>Завдання 1.1</u> Ранній доступ та інклюзивність | Підвищення правової обізнаності населення стосовно прав та свобод людини і громадянина, надання особам консультаційної підтримки для вирішення проблемних питань, спрощення доступу до правосуддя, забезпечення доступу якнайширшого кола суб'єктів права на БПД до правових послуг. | <u>Захід 1.1.1</u> Інформування про місце знаходження точок доступу до БПД на офіційній сторінці у Facebook, офіційних веб-сайтах органів державної влади та ОМС | <i>Кількість розміщених інформацій</i> | 4 | 4 |
| | | | <u>Захід 1.1.2.</u> Інформування про місце знаходження точок доступу до БПД за допомогою друкованої преси, інтернет-видань, радіо | <i>Кількість розміщених інформацій</i> | 4 | 4 |
| | | | <u>Захід 1.1.3.</u> Проведення «вуличного інформування», флешмобів, цільових заходів (самостійно чи з партнерами) | <i>Кількість заходів</i> | 2 | 2 |
| | | | <u>Захід 1.1.4</u> Участь у масових заходах із залученням широкого кола представників територіальних громад, правоохоронних органів | <i>Кількість заходів</i> | 1 | Обмеження карантинними заходами |
| | | | <u>Захід 1.1.5</u> Розміщення правових консультацій: <ul style="list-style-type: none"> • в друкованих ЗМІ; • в Інтернет-ЗМІ; • на сайтах партнерів. | <i>Кількість публікацій</i> | 1 | 1 |
| | | | <u>Захід 1.1.6</u> Наповнення веб-сайту КЦ в частині розділів РЦ та МЦ | <i>Кількість розміщень</i> | 4 | 14 |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----|----|
| | | <p>Захід 1.1.7 Наповнення сторінки у соцмережі Facebook</p> | <i>Кількість публікацій</i> | 15 | 53 |
| | | <p>Захід 1.1.8 Виготовлення та розповсюдження власних інформаційних матеріалів (буклетів, флаєрів, методичних матеріалів тощо) щодо функціонування системи БПД.</p> | <i>Кількість розповсюджень</i> | 1 | - |
| | | <p>Захід 1.1.9 Публічна презентація результатів діяльності системи БПД</p> | <i>Кількість презентацій</i> | 1 | 1 |
| | | <p>Захід 1.1.10 Розміщення інформації про роботу центрів у мережі Інтернет та друкованих засобах масової інформації: друкована преса, Інтернет-видання, зовнішня реклама (соціальна реклама)</p> | <i>Кількість матеріалів</i> | 20 | 20 |
| | | <p>Захід 1.1.11 Інформаційно-роз'яснювальні виступи на радіо та ТБ</p> | <i>Кількість виступів</i> | 5 | 5 |
| | | <p>Захід 1.1.12 Надання адресної правової допомоги особам, позбавленим можливості самостійно або через представника звернутися по надання БПД</p> | <i>Кількість виїздів (за потреби, у разі отримання відповідного звернення)</i> | 1 | - |
| | | <p>Захід 1.1.13 Забезпечення роботи дистанційних/мобільних пунктів доступу громадян до БПД в приміщеннях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • управління соціального захисту населення, територіальних центрів надання адміністративних послуг; • будинках–інтернатах для людей похилого віку, людей з інвалідністю, територіальних центрів з обслуговування самотніх людей похилого віку, медичних закладах; • установ виконання покарань, центрах пробації; • центрах зайнятості. | <i>Кількість виїздів</i> | 4 | 3 |

| | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|----------|--|
| | | Захід 1.1.14 Проведення масштабних правопросвітницьких заходів | <i>Кількість заходів</i> | 1 | Обмеження карантинними заходами |
| | | Захід 1.1.16 Проведення правопросвітницьких заходів у форматі кінопоказів для різних цільових аудиторій | <i>Кількість заходів</i> | 1 | Обмеження карантинними заходами |
| | | Захід 1.1.17 Проведення заходів у навчальних закладах (ВНЗ, коледжах, ЗОШ, ДНЗ) для учнів, педагогів, батьків (лекції, семінари, правові уроки, тренінги, дискусійні клуби, правові ігри, вікторини та ін.) | <i>Кількість заходів</i> | 3 | 3 |
| | | Захід 1.1.18 Участь у сесіях обласних, районних та місцевих рад, засіданнях виконавчих комітетів, засіданнях комісій, колегіях | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 1 |
| | | Захід 1.1.19 Проведення спільних заходів з представниками Уповноваженого ВРУ з прав людини, управління захисту прав людини Національної поліції, моніторами НПМ, іншими правозахисними організаціями щодо запобігання випадкам порушення прав людини на захист та отримання БПД | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 2 |
| | | Захід 1.1.20 Участь у моніторингових візитах Національного превентивного механізму до місць несвободи, працівниками, у яких наявні доручення монітора | <i>Кількість заходів</i> | 6 | Працівник з дорученням монітора звільнився |
| | | Захід 1.1.21 Організація та участь у спільних заходах (семінарах, круглих столах, конференціях та інших заходах) за участі представників органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, установ та організацій, в тому числі у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознаками статі/протидії торгівлі людьми /гендерної рівності/ підготовки молоді до сімейного життя, формування відповідального батьківства | <i>Кількість заходів</i> | 3 | 4 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|-----------------|
| | | | Захід 1.1.22 Забезпечити участь у реалізації пілотного проекту «Програма відновлення для неповнолітніх, які є підозрюваними у вчиненні злочину» | <i>Кількість заходів</i> | <i>За потреби участі у роботі робочої групи</i> | 1 |
| 2 | Завдання 1.2 БПД он-лайн | Забезпечення надання онлайн консультацій шляхом використання існуючих мобільних додатків (Skype, Facebook Messenger). Забезпечення доступу громадян до контакт-центру системи БПД | Захід 1.2.1. Надання онлайн консультацій (письмових та за допомогою відеозв'язку) | <i>Кількість онлайн консультацій (в разі надходження)</i> | 4 | 4 |
| | | | Захід 1.2.2. Інформування про «гарячу лінію» БПД | <i>Кількість інформаційних повідомлень</i> | 9 | 10 |
| 3 | Завдання 1.3. WikiLegalaid | Надання оперативних та якісних правових консультацій працівниками системи безоплатної вторинної правової допомоги | Захід 1.3.1 Редагування та підтримка в установленому порядку юридичних консультацій довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid» | <i>Кількість розміщень</i> | постійно | постійно |
| | | | Захід 1.3.2. Популяризація довідково-інформаційної платформи правових консультацій «WikiLegalaid» | <i>Кількість інформаційних повідомлень</i> | 1 | 1 |
| 4 | Завдання 1.4. Механізм перенаправлення | Покращення доступу до БПД шляхом оперативного вирішення наявного у клієнта питання | Захід 1.4.1. Пошук нових партнерських організацій, створення та підтримка в актуальному стані реєстру партнерів, органів ДВВ, ОМС з переліком послуг/сервісів, які вони надають | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 1 |
| КЛІЄНТИ ОТРИМУЮТЬ ЯКІСНІ ПОСЛУГИ БПД | | | | | | |
| 5 | Завдання 2.1. «Peer review» | Визначення якості надання безоплатної первинної та вторинної правової допомоги працівниками місцевих центрів та виявлення потреб у професійному навчанні таких | Захід 2.1.1 Проведення заходів з оцінювання якості надання безоплатної первинної правової допомоги працівниками МЦ (консультацій і роз'яснень з правових питань) | <i>Кількість заходів</i> | За окремим графіком, визначеним Комісією | - |

| | | | | | | |
|----------|---|---|--|-------------------------------|--|----|
| | | працівників. | <p>Захід 2.1.2. Проведення заходів з оцінювання якості надання безоплатної вторинної правової допомоги працівниками МЦ (перевірка матеріалів досьє)</p> | <i>Кількість заходів</i> | За окремим графіком, визначеним Комісією | - |
| | | | <p>Захід 2.1.7. Проведення навчань адвокатів для залучення до максимального використання ними комплексної інформаційно – аналітичної системи.</p> | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 1 |
| | | | <p>Захід 2.1.8. Поширення інформації серед адвокатів про навчальні заходи</p> | <i>Кількість інформувань</i> | 20 | 20 |
| 6 | Завдання 2.2. Забезпечення належної якості послуг, що надаються клієнтам системи БПД | Покращення якості послуг, виявлення найбільш типових проблем та системних чинників, які перешкоджають наданню своєчасної, повної та кваліфікованої безоплатної правової допомоги | <p>Захід 2.2.1. Моніторинг дотримання адвокатами стандартів якості надання БВПД у кримінальному, цивільному, адміністративному процесах та представництва у кримінальному процесі, шляхом проведення спостережень за роботою адвокатів у судах першої та апеляційної інстанцій.</p> | <i>Кількість моніторинрів</i> | 24 | 15 |
| | | | <p>Захід 2.2.2. Проведення бесід із клієнтами, яким надається БВПД у кримінальному, цивільному, адміністративному процесах та представництва у кримінальному процесі</p> | <i>Кількість бесід</i> | 5 | 6 |
| | | | <p>Захід 2.2.3. Моніторинг відомостей в актах надання БВПД у разі надання допомоги вразливим категоріям громадян.</p> | <i>Кількість моніторинрів</i> | 3 | 3 |

| | | | | | | |
|----------|---|--|--|--|---|------------|
| | | | Захід 2.2.4. Перевірка своєчасності та повноти наданої адвокатами БВПД в частині дотримання вимог стандартів якості надання БВПД у цивільному, адміністративному процесах та представництва у кримінальному процесі. | <i>Кількість актів</i> | 30 | 68 |
| | | | Захід 2.2.6 Проведення анкетувань адвокатів | <i>Кількість анкетувань</i> | 1 | 1 |
| | | | Захід 2.2.5. Підготовка інформації щодо кращих практик захисту та представництва | <i>Кількість прикладів</i> | 3 | 3 |
| | | | Захід 2.2.7. Моніторинг діяльності МЦ, в т.ч. бюро правової допомоги в частині якості надання БВПД | <i>Кількість моніторингів</i> | 1 | 1 |
| | | | Захід 2.2.8. Проведення робочих зустрічей з адвокатами, які надають БВПД з метою аналізу практики, обміну досвідом та обговорення проблемних питань співпраці | <i>Кількість зустрічей</i> | 1 | 1 |
| | | | Захід 2.2.9. Проведення навчання персоналу МЦ із земельних питань | <i>Кількість заходів</i> | 3 | 3 |
| | | | Захід 2.2.10 Перевірка письмових консультацій та роз'яснень із земельних питань, наданих працівниками МЦ | <i>Кількість перевірок</i> | 3 | 180 |
| 7 | Завдання 2.3. Ukrainian A2J School of Practice | Розвиток потенціалу центрів. тренерського працівників | Захід 2.3.1. Визначення тематики навчання | <i>Кількість опитувань</i> | 3 | 3 |
| | | | Захід 2.3.2. Участь працівників центрів у навчаннях | <i>Кількість працівників, які пройшли навчання</i> | За запрошенням, у разі проведення навчань | 3 |

| | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|--|-----------|---|-----------------------------|---|---|
| 8 | Завдання 2.4. Strategic litigation | Зменшення порушень прав людини, забезпечення верховенства права. | системних | <u>Захід 2.4.1</u> Виявлення актуальних правових проблем (системних порушень у сфері законодавства) «масового» характеру | <i>Кількість опитувань</i> | 3 | 3 |
| | | | | <u>Захід 2.4.2.</u> Проведення інформаційних кампаній (інформування громадян через ЗМІ) | <i>Кількість інформацій</i> | 2 | 2 |

ЛЮДИ У ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАДАХ МАЮТЬ КРАЦІ МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ РЕАЛІЗАЦІЇ СВОЇХ ПРАВ

| | | | | | | | |
|----|--|---|-------|---|--|---|---|
| 9 | Завдання 3.1 Медіація | Підвищення правосвідомості громадян та зменшення кількості судових спорів | рівня | <u>Захід 3.1.1.</u> Участь працівників системи в тренінгах з медіації | <i>Кількість працівників, які пройшли навчання</i> | У разі проведення навчань, за запрошенням | - |
| 10 | Завдання 3.2 Незалежні провайдери БПД | Забезпечення територіальної доступності, оперативності та своєчасності отримання правової допомоги. Залучення ресурсів партнерів та реалізація запланованих заходів для громадян та спільнот. Поширення позитивного досвіду системи БПД серед органів влади різного рівня та розширення доступу до БПД в територіальних громадах. Використання досвіду та набутих навичок для надання БПД населенню територіальних громад. | | <u>Захід 3.2.1.</u> Надання правової допомоги спільно із незалежними провайдерами шляхом перенаправлення клієнтів та інформування про співпрацю | <i>Кількість спільних заходів</i> | 1 | 1 |
| | | | | <u>Захід 3.2.2.</u> Підтримка в актуальному стані реєстру партнерів системи БПД | <i>Кількість актуалізацій</i> | 1 | 1 |
| | | | | <u>Захід 3.2.3.</u> Проведення спільних заходів з партнерами відповідно до укладених угод/ меморандумів про співпрацю (круглі столи, тематичні зустрічі, семінари, презентації тощо) | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 1 |
| 11 | Завдання 3.3. Спеціалізовані центри з надання БПД | Фахівці систем та адвокати системи БПД надають правову допомогу за спеціалізованим напрямком відповідно до потреб громад | | <u>Захід 3.3.1</u> Виявлення актуальних правових проблем (анкетування, аналіз звернень та ін) | <i>Кількість узагальнень</i> | У разі проведення навчань, за запрошенням | - |

| | | | | | | |
|--|--|--|---|--|----------------------|----------|
| 12 | Завдання 3.4 Мережа волонтерів БПД/Амбаса дори БПД | Правова допомога більш доступна для жителів відділених населених пунктів | Захід 3.4.1 Проведення інформаційної кампанії та пошук активних громадян серед різних цільових груп, які потенційно можуть стати волонтерами БПД (сімейні радники, радники з питань земельного права) | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 1 |
| | | | Захід 3.4.2 Проведення зустрічей з волонтерами БПД | <i>Кількість зустрічей</i> | 1 | 1 |
| 13 | Завдання 3.5. Визначення правових потреб громадян | Визначення рівня обізнаності громадян про систему БПД та задоволеності від отримання правових послуг | Захід 3.5.1 Здійснення інтерв'ювання клієнтів щодо тематики правових потреб | <i>Кількість заходів</i> | 10 | - |
| | | | Захід 3.5.2 Дослідження обізнаності громадян щодо гарантованого державою права на захист (опитування шляхом анкетування, інтерв'ювання) | <i>Кількість узагальнень</i> | 1 | - |
| СИСТЕМА БПД Є НЕЗАЛЕЖНОЮ, КЛІЄНТООРІЄНТОВАНОЮ, ІННОВАЦІЙНОЮ, ЕФЕКТИВНОЮ | | | | | | |
| 14 | Завдання 4.1. Оптимізація витрат | Застосування системи електронного документообігу в системі БПД (між МЦ-РЦ-КЦ) Ефективне планування. | Захід 4.1.1 Використання електронного документообігу в системі БПД: ▪ облік фінансування; ▪ бухгалтерський облік; ▪ облік контрагентів та договорів; ▪ кадровий облік; ▪ розрахунок заробітної плати | <i>Кількість робочих місць</i> | 4 | 4 |
| | | | Захід 4.1.2 Застосування електронного кабінету адвоката | <i>Кількість адвокатів, які користуються електронним кабінетом</i> | У разі запровадження | - |
| 15 | Завдання 4.2. Ефективне планування | Забезпечення належного планування роботи РЦ та МЦ | Захід 4.2.1 Аналіз виконання попередніх планів, розробка плану діяльності на наступний період | <i>Кількість узагальнень</i> | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|-----------|---|--|---|------------------------------|---|----------|
| 16 | Завдання 4.3. Вдосконален е управління системою БПД | Розвиток людського потенціалу правничої спільноти та партнерських мереж системи БПД. Проведення заходів з метою розвитку компетенцій, навиків та підвищення кваліфікації. Створення ефективної системи підвищення кваліфікації працівників центрів БПД. | Захід 4.3.1 Вивчення потреб у навчанні, узагальнення побажань та типових питань фахівців місцевих центрів щодо їх вдосконалення та покращення їх роботи | <i>Кількість узагальнень</i> | 3 | 2 |
| | | | Захід 4.3.2 Участь у семінарах, тренінгах організованих Координаційним центром | <i>Кількість працівників</i> | У разі проведення, за запрошенням | 6 |
| | | | Захід 4.3.3 Проведення навчань для працівників бюро та центрів із залученням партнерських організацій | <i>Кількість навчань</i> | 3 | 2 |
| | | | Захід 4.3.4 Участь у заходах, що проводяться на базі міжрегіональних ресурсно- комунікаційних платформ | <i>Кількість працівників</i> | За окремим графіком | - |
| | | | Захід 4.3.5 Проведення комунікаційних заходів між працівниками різних центрів та бюро з метою обміну досвідом | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 2 |
| 17 | Завдання 4.4. Взаємодія між регіональни м та місцевими центрами БПД | Забезпечення взаємодії між регіональним та місцевим центрами БПД | Захід 4.4.1 Підготовка та розроблення бюджетних запитів до проекту державного бюджету на плановий рік та прогнозу бюджету на наступні за плановим два бюджетних періоди | <i>Кількість проектів</i> | 1 | 1 |
| | | | Захід 4.4.2 Подання фінансової та бюджетної звітності разом з пояснювальною запискою | <i>Кількість проектів</i> | 1 | 1 |
| | | | Захід 4.4.3. Проведення Керівних рад та участь у них директорів місцевих центрів | <i>Кількість заходів</i> | 1 | 1 |

| | | | | | | |
|-----------|---|---|--|---------------------------------------|-------------------------------------|----------|
| 18 | Завдання 4.5. Інноваційний портал ІТ – рішень | Отримання інформації від Пенсійного фонду України, ДФС, управління соціального захисту на електронні запити. Залучення органів місцевого самоврядування для електронного документообігу. Залучення інформаційних платформ фінансових установ. | Захід 4.5.1. Надання пропозицій щодо змін до законодавства для врегулювання інноваційних форм доступу до БПД | <i>Кількість наданих пропозицій</i> | У разі прийняття відповідних рішень | 1 |
| | | Залучення інформаційних платформ фінансових установ. Спрощення отримання необхідної інформації від пенсійного фонду, ДФС, управління соціального захисту клієнтів. | Захід 4.5.2. Проведення перемовин щодо співпраці з відповідними організаціями | <i>Кількість зустрічей</i> | У разі прийняття відповідних рішень | 1 |
| 19 | Завдання 4.6. Моніторинг діяльності центрів БПД | Аналіз діяльності місцевих центрів, розробка рекомендацій щодо вдосконалення роботи | Захід 4.6.1 Проведення вибіркового телефонного опитування клієнтів МЦ та бюро щодо якості отриманих послуг | <i>Кількість опитувань</i> | 5 | 8 |
| | | | Захід 4.6.2 Аналіз анкет опитування клієнтів зі «скриньок для відгуків» щодо потреб та рівня задоволеності роботою місцевих центрів (бюро) | <i>Кількість проведених аналізів</i> | 6 | 6 |
| | | | Захід 4.6.3 Провести виїзне спостереження за діяльністю місцевих центрів та бюро | <i>Кількість виїзних спостережень</i> | 2 | 2 |

Директор Регіонального центру з надання
безоплатної вторинної правової допомоги
у Рівненській області



В.Овдіюк