**ТЕХНІКО-ЕКОНОМІЧНЕ ОБҐРУНТУВАННЯ**

Назва проекту

*Послуги з постачання програмного забезпечення (ліцензії на право користування програмним забезпеченням) для забезпечення функціонування системи електронного документообігу.*

1. Напрям інформатизації відповідно до Концепції Національної програми інформатизації

*Формування національної інфраструктури інформатизації*.

1. Державний замовник

*Координаційний центр з надання правової допомоги*

1. Мета завдання (проекту)

*Розширення системи електронного документообігу в Координаційному центрі з надання правової допомоги та її впровадження в територіальних відділеннях Координаційного центру з надання правової допомоги.*

1. Проблема, яка буде розв'язана в результаті виконання завдання (проекту)

*Рішення щодо комплексного впровадження системи електронного документообігу дасть змогу підвищити ефективність управління, оптимізувати бізнес-процеси і автоматизувати механізми їхнього виконання та контролю, а також мінімізувати кількість паперових документів, що значно заощадить витрати та час на управління потоками документів в установі.*

1. Детальний зміст завдання (проекту)
2. обґрунтування завдання (проекту), правове забезпечення, стадія розроблення

*У свою чергу, електронний документообіг вирішить деякі питання пов’язані з управлінням бізнес-процесами, що допоможе скоротити час на виконання завдань пов’язаних із вхідною кореспонденцією, забезпечить прозорість та контроль за їх виконанням, а також дасть можливість досягти організаційної гнучкості. Електронний документообіг здатен автоматизувати низку процедур, серед яких:*

* *Розгляд*
* *Виконання*
* *Узгодження*
* *Затвердження*
* *Реєстрація*
* *Ознайомлення*
* *Доручення*
* *Обробка вхідного документа*
* *Підписання*
* *Обробка вихідного документа*
1. загальна характеристика та актуальність завдання (проекту)

*В Україні діє розгалужена мережа системи надання безоплатної правової допомоги, в яку входять, зокрема, Координаційний центр з надання правової допомоги, а також 23 регіональні та 84 місцевих центрів з надання безоплатної вторинної правової допомоги, які є територіальними відділеннями Координаційного центру з надання правової допомоги (далі-Координаційний центр)..*

*Наприкінці 2019 року Координаційним центром було придбано програмне забезпечення системи електронного документообігу «Аскод» (далі – СЕД Аскод) від розробника ПАТ «Центр комп’ютерних технологій «Інфоплюс» та 46 користувацьких ліцензій. Протягом 2020 року в Координаційному центрі було успішно впроваджено в промислову експлуатацію СЕД Аскод, а також успішно здійснено підключення до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади.*

*Таким чином, виникла потреба у розширенні використання СЕД Аскод Координаційним центром та її впровадженням територіальними відділеннями Координаційного центру, а саме у придбанні користувацьких ліцензій та ліцензій на користування базами даних Oracle.*

1. строки виконання завдання (проекту)

*Налаштування та підключення працівників Координаційного центру та його територіальних відділень у 2021 році.*

календарний план постачання*: протягом 10 робочих днів з моменту укладення договору*.

1. очікувані результати виконання завдання (проекту) (функціональні, інтеграційні та технічні характеристики продукції, яка буде створена в результаті виконання завдання (проекту)

*Придбання користувацьких ліцензій допоможе скоротити час на виконання завдань пов’язаних із вхідною кореспонденцією, забезпечить прозорість та контроль за їх виконанням, а також надасть змогу підвищити ефективність управління, оптимізувати бізнес-процеси і автоматизувати механізми їхнього виконання та контролю, а також мінімізувати кількість паперових документів, що значно заощадить витрати та час на управління потоками документів.*

1. очікувані переваги нової продукції перед існуючими вітчизняними та зарубіжними аналогами

*Нова техніка відповідає всім сучасним та перспективним вимогам*.

1. Фінансові аспекти завдання (проекту)
2. загальна вартість виконання завдання (проекту) – *1 750 тис. грн.*;

*Вартість проекту сформована на підставі отриманих комерційних пропозицій та самостійного аналізу цін.*

1. очікувані витрати на виконання завдання (проекту) за рахунок коштів державного бюджету – *1 750 тис. грн.*;

*Витрати на виконання завдання складаються виключно з вартості 500 користувацьких ліцензії, СЕД АСКОД АРМ керівника - 4 користувацькі ліцензії, Oracle Database Standard Edition 2 - 1 процесорна ліцензія;*

назва бюджетної програми та КПКВ, за якою передбачено виконання завдання (проекту):

*КПКВК 3603020 «Забезпечення формування та функціонування системи безоплатної правової допомоги», КЕКВ 2240.*

1. фактичний обсяг фінансування завдання (проекту) за минулі роки за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансування завдань (проектів) Національної програми інформатизації, за роками (заповнюється за наявності такого фінансування). *Відсутній*.
2. Запланована процедура закупівлі завдання (проекту).
3. *Закупівля проводиться шляхом відкритих торгів відповідно до плану (https://prozorro.gov.ua/plan/UA-P-2021-01-19-002970-a).*
4. *Розрахунки проводяться у безготівковій формі через Державну казначейську службу України шляхом перерахування коштів у національній валюті України за надані послуги на підставі акту надання послуг протягом 10 банківських днів. При відсутності в зазначеному періоді на розрахунковому рахунку Замовника коштів, виділених під оплату взятого зобов’язання, оплата здійснюється в міру надходження коштів на рахунок.*
5. Використання продукції
6. перелік продукції (послуг), які передбачається отримати в результаті виконання завдання (проекту), її практичне значення, можливість використання в органах державної влади, на підприємствах, в установах тощо

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Кількість, ліцензій |
| 1 | Користувацькі ліцензії АСКОД Корпоративний/АСКОД WEB | 500 |
| 2 | АСКОД АРМ Керівника | 4 |
| 3 | Oracle Database Standard Edition 2 (процесорна ліцензія) | 1 |

1. потенційні споживачі продукції (послуг) *працівники Координаційного центру та його територіальних відділень.*
2. оцінка витрат на використання продукції *відсутня*.
3. очікуваний економічний ефект від використання продукції

*Рішення щодо комплексного впровадження електронного документообігу дасть змогу підвищити ефективність управління, оптимізувати бізнес-процеси і автоматизувати механізми їхнього виконання та контролю, а також мінімізувати кількість паперових документів, що значно заощадить витрати та час на управління потоками документів в організації.*

1. Відповідальні за виконання завдання (проекту) від державного замовника
* Начальник управління інформаційних технологій та аналізу даних Гетьманський Ярослав;
* Начальник організаційного управління Даниленко Наталія.